

disoccupato con regolare iscrizione nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di _____ dal _____

DATI DELLA MADRE

Cognome/nome _____ nato il _____ a _____

Cittadinanza _____

Residente a _____ in via _____ nr. _____

Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Svolge attività lavorativa presso la ditta/studio/Ente _____ sede di lavoro _____ tel. _____

a tempo indeterminato

a tempo determinato per almeno 6 mesi durante l'anno specificare il periodo _____

a tempo determinato per meno di 6 mesi durante l'anno specificare il periodo _____

Studentessa

Iscritta alla Scuola/Università _____ Sede _____

Data inizio _____ e fine corso _____

Frequenza obbligatoria sì no; se sì indicare l'orario settimanale _____

Corso di studi regolare con frequenza obbligatoria per almeno 25 ore per 5 giorni alla settimana sì no

Corso di studi senza frequenza obbligatoria per l'anno accademico in corso sì no

disoccupata con regolare iscrizione nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di _____ dal _____

DATI NUCLEO FAMILIARE DEL BAMBINO PER IL QUALE SI CHIEDE L'ISCRIZIONE

- Cognome e Nome _____ Data di nascita _____ Parentela _____
- Cognome e Nome _____ Data di nascita _____ Parentela _____
- Cognome e Nome _____ Data di nascita _____ Parentela _____
- Cognome e Nome _____ Data di nascita _____ Parentela _____
- Cognome e Nome _____ Data di nascita _____ Parentela _____
- Cognome e Nome _____ Data di nascita _____ Parentela _____
- Cognome e Nome _____ Data di nascita _____ Parentela _____

CONDIZIONI PARTICOLARI

si dichiara che almeno uno dei due genitori è residente in Veneto anche in modo non continuativo da almeno quindici anni compresi eventuali periodi intermedi di cassa integrazione o di mobilità o di disoccupazione: sì no;

si dichiarano gli eventuali casi di handicap e/o invalidità accertati e documentati di uno o più componenti del nucleo familiare, come da attestante documentazione rilasciata dal competente servizio, custodita in busta chiusa

si dichiara la situazione di handicap con certificazione rilasciata ai sensi della L. 104/1990 o di rischio e di svantaggio sociale del bambino per cui si chiede l'iscrizione, come da attestante documentazione rilasciata dal competente servizio, custodita in busta chiusa;

si dichiara di avvalersi della facoltà di chiedere l'inserimento del/la bambino/a nella graduatoria dei divezzi (solo per i bambini che compiono 15 mesi entro il giorno 15 settembre 2024, fermo restando che se non avranno raggiunto adeguata autonomia seguiranno un progetto d'inserimento personalizzato; in tale caso il bambino sarà inserito solo nella graduatoria prescelta).

NOTA INFORMATIVA

Il/la dichiarante prende atto che:

- I dati richiesti sono previsti ai fini dell'applicazione del Regolamento del Servizio di Asilo Nido approvato con D. C.C. n.48/2018;
- saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e che potranno essere richieste documentazioni necessarie alla valutazione della domanda di iscrizione, qualora non fosse possibile effettuare presso nessun altro Ente le relative verifiche;
- le informazioni, le documentazioni e i dati resi o che saranno richiesti sono necessari al fine di procedere alla valutazione del caso e saranno utilizzati nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal D. Lgs n. 101/2018 in attuazione del Reg.to Europeo n. 679/2016, esclusivamente per fini istituzionali del servizio, pertanto sono oggetto di trattamento da parte del Settore Servizi Alla Persona – Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Chioggia;
- i dati forniti sono messi a disposizione dei Comitati di gestione degli asili nido, per i compiti previsti dalla L.R.V.32/90 recepiti dal Regolamento comunale in materia di Asili Nido;
- l'ammissione all'Asilo Nido è condizionata dall'assolvimento dell'obbligo delle vaccinazioni imposte dalla normativa vigente, sulla base di accertamento eseguito presso l'ASL territorialmente competente (C.M. prot. n. 2166/2018);
- ha ricevuto la nota "Guida alla compilazione della domanda ai nidi comunali";
- s'impegna a comunicare all'indirizzo pubblica.istruzione@chioggia.org ogni variazione dei recapiti e dati forniti;
- è necessario presentare una nuova domanda d'iscrizione in graduatoria per l'anno scolastico 2024/25 solo in caso di rinuncia al posto assegnato;
- **in caso di permanenza in lista d'attesa per tutto l'a.s. 2024/2025 è necessario presentare la dichiarazione di aggiornamento del punteggio all'Ufficio Protocollo o all'email protocollo@chioggia.org dal giorno 1 al 31 maggio 2024, utilizzando la modulistica allegata, scaricabile anche dal sito www.chioggia.org, in caso di mancata presentazione ne conseguirà il depennamento.**
- deve allegare alla presente copia di un documento di identità in corso di validità.

Inoltre la/il dichiarante si impegna a comunicare in forma scritta all'Ufficio Pubblica Istruzione qualsiasi variazione relativa ai dati dichiarati al momento dell'iscrizione entro il termine del 31/05/2024 e ad inviare la dichiarazione di aggiornamento del punteggio, in caso di permanenza in lista d'attesa per l'a.s. 2024/2025, dal giorno 1 al 31 maggio 2025, **pena il depennamento** dalla graduatoria per l'a.s. 2025/26.

Chioggia _____

Il/la dichiarante (genitore o tutore)

Il genitore non dichiarante



Settore Servizi Alla Persona
Servizio Pubblica Istruzione

Guida alla compilazione della domanda ai nidi comunali (da conservare a cura dei richiedenti)

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione al Servizio di Asilo Nido per l'a.s. 2024-25 può essere presentata, secondo l'apposita modulistica, fino al **31.05.2024** all'Ufficio Protocollo del Municipio di Chioggia, aperto al pubblico, su prenotazione al numero 041/5534916-865, email: protocollo@chioggia.org, dal lun. al ven. dalle 8.45 alle 12.15, fatte salve eventuali modifiche organizzative che potranno sopraggiungere. La domanda può essere presentata tramite posta elettronica certificata (non posta elettronica ordinaria), purché debitamente compilata in formato pdf e allegando il documento in corso di validità del dichiarante, all'indirizzo PEC: chioggia@pec.chioggia.org. Eventuali documentazioni riservate pertinenti dovranno essere allegate alla domanda in busta chiusa e consegnate contestualmente alla presentazione della stessa all'Ufficio Protocollo.

Il richiedente deve presentare un'unica domanda per ogni figlio da iscrivere al Nido, purché nato, fino a tre anni di età.

La domanda non dovrà essere ripresentata per l'a.s. 2025/2026 per i bambini che resteranno in lista d'attesa per l'a.s. 2024/2025, che dovranno presentare la dichiarazione di aggiornamento del punteggio, ma solo dalle famiglie che hanno rinunciato al posto. In caso di mancata presentazione della dichiarazione di aggiornamento del punteggio per l'a.s. 2025/26 dal giorno 1 al 31 maggio 2025, non sarà più ritenuta valida l'istanza di iscrizione ai fini della permanenza nella nuova graduatoria da cui ne conseguirà il deperimento.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Entro il 20 di giugno vengono pubblicate le graduatorie provvisorie.

Ogni famiglia deve prendere visione personalmente delle graduatorie e del relativo punteggio assegnato, individuando la propria posizione attraverso il numero di protocollo assegnato alla domanda e riportato sulla ricevuta.

Le graduatorie saranno esposte presso:

- il sito www.chioggia.org (dalla sezione Uffici Comunali nella pagina web Pubblica Istruzione cliccare su **Servizio Asili nido comunali**);
- l'Albo Pretorio on line del comune di Chioggia;
- l'Ufficio Pubblica Istruzione;
- gli Asili Nido Arcobaleno e Zero3;
- il sito www.chioggia.org

Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

ACCETTAZIONI E RINUNCE

In caso di ammissione, il genitore dovrà sottoscrivere formale accettazione o rinuncia al posto assegnato secondo l'apposita modulistica e tempistica indicata dall'Ufficio P.I.

Entro 7 giorni dalla data di accettazione del posto, dovrà essere corrisposta la prima retta.

In caso di mancata presentazione della documentazione ISEE la prima retta sarà pari all'importo della retta massima a cui seguirà il rimborso del conguaglio appena sarà possibile la sua quantificazione. In caso di mancato pagamento della prima retta nei tempi stabiliti l'accettazione del posto sarà revocata d'ufficio e si procederà con l'ammissione al Nido del bambino avente diritto in ordine di graduatoria. La prima retta versata non sarà comunque rimborsabile in caso di rinuncia.

Nel corso del terzo anno di vita i bambini ammessi devono poter frequentare per un periodo non inferiore a 6 mesi, nel caso contrario non si procederà all'ammissione.

Prima dell'avvio dell'anno scolastico, qualora richiesto, i genitori dovranno scegliere la fascia di frequenza, che dovrà essere mantenuta fino a fine anno scolastico.

ASILO NIDO RICHIESTO

Nel caso in cui una delle due sedi di Nido non risulti d'interesse è importante non barrarla al fine di evitare rallentamenti durante le assegnazioni dei posti disponibili.

INFORMAZIONI SUGLI ASILI NIDO

I genitori interessati possono consultare il sito www.chioggia.org alla pagina dedicata "Servizio Asili Nido Comunali", dove visionare il Regolamento del servizio ed ogni eventuale aggiornamento inerente l'offerta educativa.

Sono previsti i seguenti incontri di open day in presenza, rivolti ai genitori interessati, ad accesso libero:

- mercoledì 20 marzo ore 16.15 open day Asilo Nido Arcobaleno;
- martedì 16 aprile ore 16.15 open day Asilo Nido Zerotre.

VACCINAZIONI

L'ammissione all'Asilo Nido è condizionata dall'assolvimento dell'obbligo delle vaccinazioni imposte dalla vigente normativa, sulla base di accertamento eseguito presso l'ASL territorialmente competente (C.M. prot. n. 2166/2018).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione sito in calle San Cristoforo n.264 – 30115 Chioggia tel. 041.5534996-974 dal lun. al ven. dalle 8,45 alle 12.15 oppure utilizzare l'indirizzo di posta elettronica: pubblica.istruzione@chioggia.org e il fax 041.5534970.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**(art. 13 Regolamento del Servizio di Asilo Nido D. C.C. n.48/2018)**

- a) Ogni genitore che lavora a tempo indeterminato (almeno 6 mesi nel corso dell'anno) punti: 2,5
- b) Ogni genitore che lavora a tempo determinato (meno di 6 mesi nel corso dell'anno) punti: 2
- c) Ogni genitore che lavora a tempo determinato (meno di 6 mesi nel corso dell'anno) punti: 1
- d) Ogni genitore che lavora o studia fuori dal Comune di Chioggia punti: 0,5
- e) Ogni figlio di età inferiore a 12 anni punti: 1,5
- f) Per ogni figlio e genitore riconosciuto portatore di handicap certificato o con invalidità pari al 100% e presente nel nucleo familiare punti: 2,5
- g) Per ogni familiare convivente riconosciuto portatore di handicap certificato o con invalidità pari o superiore al 70% punti: 3
- h) Presenza in graduatoria nell'a.s. precedente (fatta eccezione per chi ha rinunciato al posto) per ogni anno punti: 1,5
- i) Per ogni genitore studente con frequenza obbligatoria giornaliera di corsi di studio regolari di almeno 25 ore per 5 giorni la settimana punti: 2,5
- j) Per ogni genitore studente universitario senza frequenza obbligatoria con l'iscrizione per l'anno accademico in corso (non si prevede l'aggiunta del punto d) punti: 1
- k) Monogenitore minore di età convivente con i propri genitori punti: 2,5
- l) Per ogni genitore disoccupato, che non sia studente, con comprovata iscrizione alle liste di collocamento da almeno 6 mesi punti: 1
- m) Situazioni eccezionali non contemplate nelle lettere precedenti punti: 1

Qualora vi siano bambini con parità di punteggio hanno titolo di preferenza nell'ammissione all'asilo nido, in applicazione dell'art. 8 L.R. 23.04.1990, n. 32, come modificato dalla L.R. 21.02.2017, n.6, i bambini che abbiano almeno un genitore residente nel Veneto anche in modo non continuativo da almeno quindici anni, compresi eventuali periodi intermedi di cassa integrazione, o di mobilità o di disoccupazione. A seguire a parità di punteggio prevale la famiglia con il maggior numero di figli di età inferiore ai 12 anni e, in subordine, l'antiorità della data di presentazione della domanda.

In fase di formulazione delle graduatorie, in ogni caso, hanno la precedenza assoluta all'ammissione agli Asili Nido:

1. i bambini portatori di disabilità, con certificazione rilasciata ai sensi della L.104/1990;
2. i bambini in situazioni di rischio e di svantaggio sociale su idonea segnalazione dell'A.U.S.S.L. o dell'Assistente Sociale del Comune;
3. i bambini con un solo genitore (orfano, non riconosciuto da uno dei genitori o situazioni equiparabili documentate).

RETTE

La definizione delle rette di frequenza al servizio è rimessa, per competenza, a decisione della Giunta Comunale, che provvede con propria deliberazione contestualmente all'approvazione del bilancio all'inizio del relativo esercizio finanziario dell'Ente.

Ad oggi sono in vigore le tariffe di seguito riportate.

La retta mensile di frequenza agli asili nido ammonta ad € 380,00. Tale retta si applica agli utenti che non intendano avvalersi delle riduzioni di tariffa non presentando la certificazione I.S.E.E. o per coloro i quali il reddito I.S.E.E. superi € 37.000,01 (vedasi scaglione G)

Tariffe agevolate in relazione ai valori I.S.E.E.

Gli utenti che intendano richiedere le tariffe agevolate dovranno presentare la certificazione I.S.E.E.

SCAGLIONE A da 0 a € 4.000,00 retta € 60,00
da € 4.000,01 a € 6.000,00 retta € 90,00

SCAGLIONE B da € 6.000,01 a € 10.000,00 retta da € 110,00 a € 140,00

6.000,01	7.000,00	110
7.000,01	8.000,00	120
8.000,01	9.000,00	130
9.000,01	10.000,00	140

SCAGLIONE C da € 10.000,01 a € 15.000,00 retta da € 150,00 a € 190,00

10.000,01	11.000,00	150
11.000,01	12.000,00	160
12.000,01	13.000,00	170
13.000,01	14.000,00	180
14.000,01	15.000,00	190

SCAGLIONE D da € 15.000,01 a € 20.000,00 retta da € 198 a € 230

15.000,01	16.000,00	198
16.000,01	17.000,00	206
17.000,01	18.000,00	214
18.000,01	19.000,00	222
19.000,01	20.000,00	230

SCAGLIONE E da € 20.000,01 a € 26.000,00 retta da € a € 280

20.000,01	21.000,00	235
21.000,01	22.000,00	243
22.000,01	23.000,00	250
23.000,01	24.000,00	260
24.000,01	25.000,00	272
25.000,01	26.000,00	280

SCAGLIONE F da € 26.000,01 a € 37.000,00 retta di € 330,00

26.000,01	27.000,00	290
27.000,01	30.000,00	305
30.000,01	34.000,00	320
34.000,01	37.000,00	350

SCAGLIONE G da € 37.000,01 tariffa non agevolata retta di € 380

L'importo della tariffa del servizio mensa è pari ad € 3,25 a pasto (non compresa sulle rette sopra indicate).



**Settore Servizi alla Persona
Servizio Pubblica Istruzione**

Dichiarazione di aggiornamento del punteggio ai fini dell'iscrizione agli asili nido comunali per l'a.s. 2025/26

(Da presentare all'Ufficio Protocollo dal giorno 1/05/2025 al giorno 31/05/2025,
solo in caso di permanenza in lista d'attesa per l'a.s. 2024/25, senza aver rinunciato all'assegnazione del posto, **pena depennamento**)

All'Ufficio Pubblica Istruzione

La/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ il _____

madre padre tutore del bambino/a _____

in lista d'attesa al Servizio di Asilo Nido

ai fini dell'aggiornamento della domanda di iscrizione all'asilo nido, consapevole della propria responsabilità penale e delle sanzioni, in caso di dichiarazioni false e/o reticenti, ai sensi del DPR n.445 del 28.12.2000;

DICHIARA QUANTO SEGUE:

si dichiara che almeno uno dei due genitori è residente in Veneto anche in modo non continuativo da almeno quindici anni compresi eventuali periodi intermedi di cassa integrazione o di mobilità o di disoccupazione: sì no;

che non è sopraggiunta alcuna variazione alla situazione anagrafica, lavorativa o ad eventuali altre dichiarazioni rese ai fini dell'attribuzione del punteggio;

che sono sopraggiunte le seguenti variazioni alle voci di attribuzione di punteggio precedentemente dichiarate:

in caso di ammissione si impegna a presentare l'attestazione ISEE entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;

di non presentare l'attestazione I.S.E.E., consapevole di avvalersi dell'attribuzione della retta massima.

La/il dichiarante prende atto che:

1. saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e che potranno essere richieste documentazioni necessarie alla valutazione della domanda di iscrizione, qualora non fosse possibile effettuare presso nessun altro Ente le relative verifiche;
2. le informazioni, le documentazioni e i dati resi o che saranno richiesti sono necessari al fine di procedere alla valutazione del caso e saranno utilizzati nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal D. Lgs n. 101/2018 in attuazione del Reg.to Europeo n. 679/2016, esclusivamente per fini istituzionali del servizio, pertanto sono oggetto di trattamento da parte del Settore Servizi Alla Persona – Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Chioggia
3. ha preso visione della "Guida alla compilazione della domanda ai nidi comunali" (aggiornata nell' anno 2024 nel sito www.chioggia.org);

4. i dati richiesti sono previsti ai fini dell'applicazione del Regolamento del Servizio di Asilo Nido approvato con D. C.C. n.48/2018;
5. i dati forniti sono messi a disposizione dei Comitati di gestione degli asili nido, per i compiti previsti dalla L.R.V.32/90 recepiti dal Regolamento comunale in materia di Asili Nido;
6. l'ammissione all'Asilo Nido è condizionata dall'assolvimento dell'obbligo delle vaccinazioni imposte dalla normativa vigente, sulla base di accertamento eseguito presso l'ASL territorialmente competente (C.M. prot. n. 2166/2018);

Chioggia _____

La/il dichiarante
