

Marca da
Bolli
€ 16,00

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI CHIOGGIA

OGGETTO: Richiesta autorizzazione temporanea di occupazione suolo pubblico

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ e residente a _____ via _____
C.F. / P. Iva _____ telefono (obbligatorio) _____
email/pec (obbligatorio) _____

in qualità di legale rappresentante della ditta _____
con sede in _____ cod. fisc./p.iva _____
telefono (obbligatorio) _____ email/pec (obbligatorio) _____
per conto di (proprietario; committente, altro) _____
 ovvero in qualità di (proprietario, locatario, comodatario, altro titolo) _____

dichiarando di aver preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportate nel Regolamento per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche COSAP approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 31 marzo 2021

CHIEDE

IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE

A) con il seguente mezzo / veicolo:

autogru autoscala autobetoniera autopompa autoelevatore altro mezzo / veicolo

targato _____ (allegare carta di circolazione)

dimensioni di mt. _____ x mt. _____ mq. _____

per giorni _____ dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

B) per l'installazione di n. _____ IMPALCATURE :

a terra a tunnel aerea

delle dimensioni di mt. _____ X mt. _____ mq. _____

per giorni _____ dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

C) per il posizionamento di un CASSONE PORTA CALCINACCI

delle dimensioni di mt. _____ X mt. _____ mq. _____

per giorni _____ dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

UBICAZIONE FABBRICATO

Intervento da eseguirsi presso immobile sito a Chioggia (VE), Via/Piazza _____ n. _____
_____ censita catastalmente al Fg _____ map _____ particella _____ sub _____

OPERE DA ESEGUIRE

A) LAVORI EDILI autorizzati con

- permesso di costruire n. _____ del _____
 SCIA/CILA prot. n. _____ del _____
 ATTIVITÀ EDILIZIA LIBERA (specificare intervento) _____

con esecutore dei lavori _____ e con direttore dei lavori _____

B) TRASLOCO _____

C) ALTRO (descrizione sommaria dell'attività per la quale è richiesta occupazione suolo pubblico) _____

DITTA ESECUTRICE

I lavori saranno eseguiti dalla Ditta _____ con sede in _____
Legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ cod. fisc. _____ residente a _____ in via _____ telefono (obbligatorio) _____ email/pec (obbligatorio) _____
Direttore dei lavori _____

ALLEGATI

Si allega alla presente:

- planimetria dell'area interessata dall'intervento;
 schizzo planimetrico dell'area interessata dall'intervento;
 copia titolo edilizio o comunicazione attività edilizia presentata al Comune di Chioggia;
 carta di circolazione del veicolo
 altro _____

Avvertenze

Il richiedente dovrà essere in regola con il pagamento del canone unico patrimoniale per l'occupazione suolo pubblico, da effettuarsi presso il concessionario S.S.T. S.p.A. con sede in Chioggia (VE), Via P.E. Venturini n. 111 (sede operativa in Via G. Poli – Direzione Mercato Ittico, tel 0415501814), la cui ricevuta deve essere trasmessa a mezzo telefax o posta elettronica ordinaria poliziale@chioggia.org entro il giorno dell'occupazione.

L'autorizzazione si intende valida a partire dalla data indicata nella ricevuta di versamento del relativo canone dovuto per l'occupazione temporanea suolo pubblico.

Chioggia _____

FIRMA
