



# Città di Chioggia *città d'arte*

**SETTORE CONTROLLO DEL TERRITORIO**  
**COMANDO POLIZIA LOCALE – SERVIZIO POLIZIA COMMERCIALE**

fax 041-5500415 – Tel: 041-5534973/4960

Il Dirigente Dott. Michele Tiozzo – Comandante P.L

Responsabile del procedimento e dell'istruttoria: D.ssa Francesca Telloli V. Commissario P.L.

Chioggia,

**AUTORIZZAZIONE N. 36 PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO**  
**– (acquisita al prot. interno dell'ufficio il 03/06/2014) -**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
**DELLA POLIZIA LOCALE**

**PREMESSO** che con Decreto del Sindaco n. 8 del 30.04.2013 veniva attribuito l'incarico di direzione dei Settori "Gabinetto del Sindaco" e "Sicurezza Sviluppo Economico" al Dott. Michele Tiozzo;

**PREMESSO** che con Determinazione dirigenziale n. 11 del 13.01.2014 si delegava la Dott.ssa Francesca Telloli, responsabile del Servizio Amministrativo, del Servizio Controllo del Territorio e titolare di Posizione Organizzativa, alla sottoscrizione degli atti monocratici riferiti alla gestione dirigenziale;

**VISTA** la domanda prot. 25931 del 29/05/2014, prodotta dalla Ditta CAVALLARIN CLARA nata a Chioggia il 07/01/1957 ivi residente in via Pigafetta n. 174 – proprietaria - C. F. CVLCLR57A47C638E - con la quale chiede l'autorizzazione all'occupazione suolo pubblico in campiello S.Andrea n. 656, con un Autoelevatore Isoli tg. DV713RX per eseguire operazioni di manutenzione ordinaria all'appartamento al terzo piano del condominio "El Gato";

**VISTO** il sopralluogo con esito favorevole del Servizio Polizia Commerciale il cui verbale è agli atti di questo ufficio;

**VISTO** il D.Lgs 18.08.2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) - Titolo IV - Capo I e Capo III - artt. 89/1° e 107/3°;

**VISTO** l'art. 12 - n. 13 (lett.g) del "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Chioggia;

**VISTO** gli artt. 6 e 7 del D. L.vo n. 285 del 30/04/1992;

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

**DATO ATTO** che responsabile del procedimento e dell'istruttoria per il presente provvedimento è la Dott.ssa Francesca Telloli;

## **A U T O R I Z Z A**

la ditta Cavallarin Clara, in premessa meglio indicata, ad occupare un tratto di suolo pubblico per mq 11,25 (mt. 4,50 x 2,50) con un'autoelevatore, per giorni due (lunedì 9 e 16 del mese di giugno 2014 dalle ore 08.00 alle ore 18.00, in Chioggia – campiello S'Andrea n. 656, per effettuare operazioni di manutenzione ordinaria.

### **Prescrizioni:**

- 1. l'area oggetto dell'occupazione dovrà essere delimitata e segnalata come da Codice della Strada e relativo Regolamento;**
- 2. dovrà essere sempre garantito il transito pedonale, con indicazione dell'eventuale percorso alternativo, e veicolare garantendo l'accesso alle abitazioni e ai passi carrai esistenti e in caso di emergenza rimuovendo l'occupazione;**
- 3. la ditta richiedente dovrà preventivamente verificare la portata in fase operativa del fondo stradale ed adottare gli accorgimenti tecnici necessari. Ogni danno arrecato alle strade percorse e/o occupate, come pure ogni danno che verrà arrecato al traffico e comunque a terzi,**



*Città di Chioggia*

*città d'arte*

dovrà essere risarcito a totale cura e spese della Ditta richiedente, restandone l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne nel modo più assoluto.

*Si richiama l'obbligo di rispettare le norme di cui D.P.R. 7/01/1957, N. 164 "Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni" e di posizionare la piattaforma a distanza di sicurezza da eventuali cavi elettrici di pubblica illuminazione esistenti, al fine di garantire la pubblica incolumità;*

Si attesta di aver assolto l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito web del Comune di Chioggia.

L'autorizzazione è revocabile in qualsiasi momento per eventuali violazioni alle prescrizioni o uso diverso da quello per cui è stata rilasciata.

Contro il presente provvedimento è ammesso, entro 60 giorni, ricorso giurisdizionale al T.A.R. del Veneto.

Cg

IL V.COMMISSARIO P.L.  
D.ssa Francesca Telloli