



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 133 IN SEDUTA DEL 21/9/2023

OGGETTO	INDIVIDUAZIONE POSTI MESSI A BANDO DA RICOPRIRE CON PROGRESSIONE VERTICALE ORDINARIA AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 127 DEL 12/09/2023.
---------	--

Nell'anno duemilaventitre addì 21 del mese di settembre alle ore 14:14 si è riunita la Giunta Comunale nella Residenza Municipale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i signori:

			Presente	Assente
1	Armelaio Mauro	Sindaco	X	
2	Tiozzo Brasiola Daniele	Vice Sindaco		X
3	Mancin Angelo	Assessore	In videoconferenza	
4	Marangon Sandro	Assessore	In videoconferenza	
5	Orlando Paola	Assessore	X	
6	Zennaro Elena	Assessore	In videoconferenza	
7	Tiozzo Caenazzo Massimiliano	Assessore		X
8	De Perini Serena	Assessore	In videoconferenza	
TOTALE			6	2

Partecipa alla seduta il dott. Carraro Paola Segretario Generale del Comune.

Il sig. Armelaio Mauro nella sua qualità di Presidente, assunta la presidenza e riconosciuta la validità della adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto:

- del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi che, tra le altre cose, disciplina all'art. 64 ed al relativo allegato B le "selezioni interne per le progressioni verticali";
- dell'autonomia organizzativa e regolamentare in materia sancita dagli artt. n. 3 e n. 7 del D. L.gs. 267/2000 e smi e dall'art. n. 117, comma 6 della Costituzione;

Richiamati:

- l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n., 80, convertito con modificazioni con legge 6 agosto 2021, n. 113;
- l'art. 15 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 ad oggetto "progressione tra le aree" (cd progressioni verticali ordinarie);

Dato atto che:

- è facoltà del Comune di Chioggia prevedere, nel piano triennale di fabbisogno del personale l'attivazione, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione all'area immediatamente superiore, riservate al personale interno in servizio a tempo indeterminato in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.
- il numero dei posti per tali procedure comparative riservate non può superare il 50 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni con accesso dall'esterno.

Richiamata integralmente la Deliberazione di Giunta n. 127 del 12/09/2023, con la quale è stata approvata la modifica dell'art. 64 del ROUSS e del relativo allegato, adottando, in attuazione della disciplina normativa e contrattuale sopra richiamata, il Regolamento per le progressioni verticali ordinarie di cui l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n., 80, convertito con modificazioni con legge 6 agosto 2021, n. 113 e l'art. 15 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 ad oggetto "progressione tra le aree";

Richiamata integralmente la Deliberazione di Giunta n. 128 del 12/09/2023 con la quale è stato approvato il nuovo piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025;

Considerato che nel suddetto piano triennale dei fabbisogni sono previsti nell'anno 2023 n. 2 progressioni verticali dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 8 progressioni verticali dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori;

Ritenuto di individuare i posti messi a bando da ricoprire con progressione verticale ordinaria, considerata l'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con Deliberazione di Giunta n. 24 del 14/02/2023 e successivamente modificata con Deliberazione di Giunta n. 110 del 01/08/2023, nei seguenti servizi:

- n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio "Coordinamento Generale Uffici e Servizi";
- n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio "Risorse Umane";
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio "Ragioneria Programmazione Bilanci e Gestione Investimenti" afferente al Settore Economia e Finanze;

- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Ragioneria Gestione Spese Correnti – Servizi Stipendiali e Assicurativi” afferente al Settore Economia e Finanze, per la gestione dei Servizi Stipendiali;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Ragioneria Gestione Spese Correnti – Servizi Stipendiali e Assicurativi” afferente al Settore Economia e Finanze, per la gestione dei Servizi Assicurativi;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Servizio amministrativo-contabile Spese Investimento e Spese Correnti LL.PP. – Programmazione – Appalti LL.PP. – Gestione TPL – Gestione sinistri – Legge Speciale per Venezia” afferente al Settore Lavori Pubblici;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Edilizia Privata” afferente al Settore Urbanistica;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Pari Opportunità” afferente al Settore Servizi alla Persona;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Cultura” afferente al Settore Servizi alla Persona;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Patrimonio” afferente al Settore Promozione del Territorio;

Atteso che nel provvedimento di impegno non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D.Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

Dato atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art.6 bis della L. n.241/1990 e artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n.62/2013, nè in capo al Responsabile del Procedimento, nè in capo al soggetto che ha sottoscritto il presente atto, nè in capo a tutti i dipendenti coinvolti nell'istruttoria;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica, in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa riportato in calce, espresso dal dirigente del Servizio sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Preso atto del parere favorevole di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, riportati in calce, espressi dal dirigente della Ragioneria sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

1) di individuare, per le motivazioni riportate nella premessa alle quali integralmente si rinvia, i posti messi a bando da ricoprire con progressione verticale ordinaria ai sensi del Regolamento approvato con D.G. n. 127 del 12/09/2023:

- n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Coordinamento Generale Uffici e Servizi”;

- n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Risorse Umane”;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Ragioneria Programmazione Bilanci e Gestione Investimenti” afferente al Settore Economia e Finanze;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Ragioneria Gestione Spese Correnti – Servizi Stipendiali e Assicurativi” afferente al Settore Economia e Finanze, per la gestione dei Servizi Stipendiali;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Ragioneria Gestione Spese Correnti – Servizi Stipendiali e Assicurativi” afferente al Settore Economia e Finanze, per la gestione dei Servizi Assicurativi;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Servizio amministrativo-contabile Spese Investimento e Spese Correnti LL.PP. – Programmazione – Appalti LL.PP. – Gestione TPL – Gestione sinistri – Legge Speciale per Venezia” afferente al Settore Lavori Pubblici;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Edilizia Privata” afferente al Settore Urbanistica;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Pari Opportunità” afferente al Settore Servizi alla Persona;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Cultura” afferente al Settore Servizi alla Persona;
- n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare al Servizio “Patrimonio” afferente al Settore Promozione del Territorio;

2) di dare atto che ai sensi del nuovo articolo 64 del ROUS le procedure interamente riservate al personale interno saranno espletate con le modalità e nel rispetto dei criteri disciplinati dal Regolamento per le progressioni verticali ordinarie tra aree (approvato con la Deliberazione di Giunta n. 127 del 12/09/2023);

3) di incaricare i competenti Uffici ad avviare le procedure per l'espletamento delle selezioni per ciascun posto messo a bando da ricoprire con progressione verticale ordinaria, come da Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta n. 127 del 12/09/2023;

4) di dare atto che le progressioni verticali ordinarie di cui al punto 1) potranno decorrere solo successivamente alla presa in servizio dell'assunzione dall'esterno di cui al piano occupazionale di area (e comunque entro il 31 dicembre 2023);

5) di comunicare la presente Deliberazione alle OO.SS. e RSU;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lg.s n. 101/2018 in attuazione del Reg.to Europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili .

Con successiva e separata votazione;
a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di adottare i provvedimenti conseguenti alla presente Deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO atto della proposta di deliberazione di cui sopra, comprensiva dei pareri espressi dai responsabili dei servizi attestanti la regolarità tecnica e contabile;

RITENUTA la stessa conforme alla volontà di questa Amministrazione;
a voti unanimi favorevoli espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione n. 298 del 12/09/2023 come sopra riportata che si intende qui integralmente trascritta, senza alcuna modificazione e/o integrazione.

Con successiva e separata votazione,
a voti unanimi favorevoli, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di adottare i provvedimenti conseguenti alla presente Deliberazione.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.18.08.2000, n.267.
14/09/2023

IL DIRIGENTE
Settore Affari generali e istituzionali
dr. Paola Carraro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.18.08.2000, n.267.

14/9/2023

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO
(Paola Carraro)
FIRMATO DIGITALMENTE

Letto approvato e sottoscritto.

IL Segretario Generale
Carraro Paola
FIRMATO DIGITALMENTE

IL Presidente
Armelaio Mauro
FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 28/09/2023 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 28/09/2023

Funzionario delegato
Mauro Rosteghin
FIRMATO DIGITALMENTE

- Annotazioni del Dirigente Tecnico:
- Impegno di spesa:
- Annotazione del Dirigente Ragioneria: