



Ufficio proponente: Museo e Archivi

DETERMINAZIONE N. 2291 DEL 17/11/2017

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione avente per oggetto:

LABORATORIO DI DIDATTICA MUSEALE 2017 - IMPEGNO DI SPESA

L'ISTRUTTORE	IL DIRIGENTE
Raffaella Penzo	LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA Museo e Archivi (Marialisa Freguggia) FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 20/11/2017 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 20/11/2017

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Mauro Rosteghin

FIRMATO DIGITALMENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N DTMUSEO-34-2017

Ufficio proponente: Museo e Archivi
Istruttore: Raffaella Penzo
Oggetto: *LABORATORIO DI DIDATTICA MUSEALE 2017 - IMPEGNO DI SPESA*

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs n. 126/2014;

Visto il D.Lgs n. 118/2011;

Visto il D.Lgs n. 165/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

visto il Decreto Sindacale n. 27 del 24/04/2015 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

vista la delibera giunta n. 261/2016 “Area delle posizioni organizzative”;

vista la determinazione dirigenziale 2259/2016 di conferimento dell'incarico di P.O. denominato “cultura” al funzionario amministrativo contabile dr.ssa Marialisa Freguggia;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 2/2017 con cui si è delegato la dott.ssa Marialisa Freguggia, titolare di P.O., alla sottoscrizione degli atti riferiti alla gestione dirigenziale;

vista la nota dirigenziale n. 24175 del 5 giugno 2015 con la quale veniva prorogato al coordinatore amministrativo contabile dr.ssa Marialisa Freguggia il coordinamento delle attività e dei procedimenti inerenti il servizio “Museo e Archivi”;

Richiamate:

la delibera di Consiglio Comunale n. 62 in data 29/03/2017 di approvazione del bilancio di previsione;

la delibera della della Giunta Comunale nr. 94 del 16 maggio 2017 “*Approvazione del PEG, PDO e Piano delle Performance – Esercizio 2017*”;

la delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 23/12/2016 , esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 29/03/2017 avente ad oggetto il programma triennale degli incarichi esterni;

richiamata la determinazione n. 680 del 3.04.2017, avente per oggetto: “Approvazione progetto di didattica museale 2017 – Impegno di spesa” con la quale è stata impegnata la somma di € 2.800,00, al Cap. 197350 “Didattica museale”– Imp. n. 6278, per la realizzazione dell’attività di didattica proposta ogni anno dal museo civico prevedendo nella stessa la possibilità di scostamenti da voce a voce, non essendo possibile una puntuale previsione delle spese;

avuto presente che la realizzazione del percorso “Cantieristica e Marineria locale”, il più richiesto da anni, necessita di una ulteriore e continua collaborazione da parte del sig. Marchesan Enrico, date le sue abilità e competenze in marineria;

accertato che all’interno dell’organizzazione comunale non sono presenti le competenze necessarie in grado di coprire tale ruolo che richiede preparazione ed esperienza specifiche, attualmente non presenti nell’organico comunale;

richiamato l’art. 77 quater, punto 2, lettera d), del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giuntale n. 114 del 7/03/2003 e successive modifiche e integrazioni, che contempla la procedura dell’affidamento diretto di incarichi, senza previo esperimento di procedura comparativa, per attività “... connesse all’abilità del prestatore d’opera ...” ;

ritenuto di voler mantenere invariato il compenso forfetario di € 28 a lezione/intervento;

calcolato che, per il completamento dell’attività didattica museale, si è stimato un ulteriore fabbisogno di circa 7 interventi per una spesa di € 196,00 per interventi/lezione, oltre IRAP € 16,66 (8,5%) per una spesa complessiva € 212,66;

dato atto che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell’art. 49 del Tuel, D.Lgs 267/00, come modificato dall’art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

tenuto conto che per la presente spesa non deve essere richiesto il CUP, in quanto non si configura un investimento pubblico;

considerato che il presente provvedimento non rientra nel perimetro della tracciabilità per quanto riguarda l’attribuzione del codice CIG (ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165);

acquisita la dichiarazione del conto corrente dedicato del suddetto collaboratore, ai sensi dell’art. 3 della legge 136/2010 e la dichiarazione dell’insussistenza di situazione di conflitto d’interesse (prot.com. 49099

del 16/10/2017), agli atti nonchè la dichiarazione di non aver percepito compensi superiori a € 5000,00 per prestazioni occasionali, prot.com 49098 del 16/10/2017;

che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del d.lgs n. 267/2000;

che la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, come previsto dall'art. 147 bis del d.lgs n. 267/2000 e dall'art.151, comma 4 del d.lgs. 267/2000;

tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap 197350 "Didattica museale" e al Cap. 187050 "Imposta Regionale AA.PP.";

DETERMINA

di dare atto delle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di continuare la collaborazione con il sig. Enrico Marchesan, esperto in marineria per il laboratorio "Cantieristica e Marineria locale";

di riconoscere al collaboratore suindicato, un compenso lordo di € 28,00 a lezione/intervento;

di dare atto che l'affidamento agli artigiani esperti non rientra nella tipologia prevista dall'art 3, commi 18, 54, 55, 56 e 76 della Legge 24/12/2007 n. 244, trattandosi di incarico professionale regolato dall'art. 77 quater, punto 2, lettera d) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giunta n. 114 del 7/03/2003 e successive modifiche e integrazioni che contempla la procedura dell'affidamento diretto di incarichi, senza previo esperimento di procedura comparativa, per attività comportanti prestazioni "... connesse all'abilità del prestatore d'opera ...";

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono eseguibili;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del d.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marialisa Freguggia;

di dare atto che l'affidamento di incarico del presente provvedimento va inserito nella banca dati ex art. 34, comma 2, del DL 4/7/2006, n. 223, convertito nella legge 4/8/2006 n. 248;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del comune di Chioggia sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - "CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15", conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

di dare atto del rispetto del Protocollo di Legalità;

di comunicare, ai sensi dell'art. 191, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 267/00, il presente atto una volta esecutivo ai terzi interessati;

di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.
- All'Ufficio Controllo di gestione;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015;

Descrizione	Anno 2017	
	Competenza	Cassa
FPV di entrata (escluse quote debito) (-)*		
Entrata (-)*		
Spesa esigibile (+)*	€ 196,00	€ 196,00

FPV di spesa (escluse quote debito) (-)*		
---	--	--

Descrizione	Anno 2017	
	Competenza	Cassa
FPV di entrata (escluse quote debito) (-)*		
Entrata (-)*		
Spesa esigibile (+)*	€ 16,60	€ 16,60
FPV di spesa (escluse quote debito) (-)*		

Dati Contabili:

Esercizio Finanziario	2017		
Cap	187050	Descrizione	IMPOSTA REGIONALE AA.PP.
Miss./Prog.	05.02	Piano dei Conti	U.1.02.01.01.001

		finanz.			
SIOPE	1701	CIG		CUP	
Creditore					
Causale					
Imp./Pren.	10095	Importo	16,60	Frazionabile in 12	

Esercizio Finanziario	2017				
Cap	197350	Descrizione	LABORATORIO DI DIDATTICA MUSEALE 2017 IMP.SPESA		
Miss./Prog.	05.02	Piano dei Conti finanz.	U.1.03.02.99.999		
SIOPE	1307	CIG		CUP	
Creditore	MARCHESAN ENRICO				
Causale					
Imp./Pren.	10094	Importo	196,00	Frazionabile in 12	

Chioggia, 15/11/2017

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA
Museo e Archivi
(Marialisa Freguggia)
FIRMATO DIGITALMENTE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PROPOSTA N DTMUSEO-34-2017

DETERMINA N. 2291 DEL 17/11/2017

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: FAVOREVOLE

Chioggia, lì 17/11/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Dati Contabili:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
10095		16,60	187050	2017

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
10094		196,00	197350	2017

Chioggia, lì 17/11/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.