



Città di Chioggia Città d'arte

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 174 IN SEDUTA DEL 21/8/2013

OGGETTO	<i>NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 43 DEL D.LG.S 33/2013</i>
----------------	--

Nell'anno duemilatredici addì 21 del mese di agosto alle ore 09:55 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale. Eseguito l'appello risulta:

			Presente	Assente
1	Casson Giuseppe	Presidente	X	
2	Salvagno Maurizio	Vice Presidente	X	
3	Giroto Narciso	Assessore	X	
4	Vianello Silvia	Assessore	X	
5	Mantovan Mauro	Assessore		X
6	Rossi Riccardo	Assessore	X	
7	Tiozzo Caenazzo Massimiliano	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il dott. Cavallari Maria Cristina Segretario del Comune

Il Sig. Casson Giuseppe nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e riconosciuta la validità della adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 con la quale sono state approvate le “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”; all’art.1 comma 15, stabilisce che la trasparenza dell’attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell’art. 117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. 33/2013 ad oggetto “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

Considerato che all’art. 13, comma 5, lettera d, del D.Lgs. 150/09 si demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle Amministrazioni (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell’integrità e di fornire le linee guida in materia alle Pubbliche Amministrazioni;

Evidenziate altresì le linee di indirizzo che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha emanato in materia, con i sotto elencati provvedimenti:

1. deliberazione n. 06/2010 “Prime linee di intervento per la trasparenza e l’integrità”;
2. deliberazione n. 105/2010 “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità (articolo 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)”;
3. deliberazione n. 120/2010 “programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del “responsabile della trasparenza”;
4. deliberazione n. 4/2011 “Programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti ai fini dell’adozione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità da parte delle singole Amministrazioni”;
5. deliberazione n. 2/2012 “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”;
6. deliberazione n. 50/2013 “linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014/2016”;
7. inoltre le linee guida emanate da ANCI (associazione nazionale comuni italiani);

Visto in particolare l’art. 43 del D.Lgs. 14/3/2013, n. 33 ad oggetto: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”; che prevede testualmente:

“1. All’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l’integrità. Il responsabile svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, all’Organismo

indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

2. Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.

3. I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

4. Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.

5. In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.”

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 6 del 15/04/2013 con cui è stata nominata quale responsabile della prevenzione della corruzione la dr.ssa Maria Cristina Cavallari, Segretario Generale pro tempore del Comune di Chioggia;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica espresso in calce, dal dirigente del servizio sulla proposta della presente deliberazione ;

Preso atto del parere favorevole di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, espressi in calce dal dirigente della ragioneria sulla proposta della presente deliberazione;

a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

- Di nominare, in ottemperanza dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. 33/2013, quale Responsabile della Trasparenza del Comune di Chioggia, la dr.ssa Maria Cristina Cavallari, Segretario Generale pro tempore;
- Il nominato responsabile della trasparenza curerà l'organizzazione del servizio nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 provvedendo, tra l'altro alla:
 - 1 predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
 - 2 definizione delle modalità e dei tempi di attuazione e strumenti di verifica;
 - 3 individuazione del personale da impegnare per tale servizio (anche appartenente ad altro settore dell'Ente);
- Di trasmettere copia della presente deliberazione alla dr.ssa Maria Cristina Cavallari, Segretario Generale pro tempore;
- Di trasmettere copia della presente deliberazione al Nucleo di valutazione / Organismo Indipendente di Valutazione, nonché ai dirigenti dell'Ente;
- Di comunicare copia della presente deliberazione alla commissione CIVIT segreteria.commissioni@comune.chioggia.it

- Di pubblicare il presente provvedimento anche nella specifica sezione del sito avente ad oggetto la “prevenzione e repressione della corruzione e dell’integrità”, nonché nella sezione denominata “Amministrazione Trasparente” / “disposizione generali / atti generali;
- Di disporre che il presente atto venga affisso all’albo pretorio per la durata di 15 giorni.
- Di dare atto che, il responsabile individuato per la trasparenza, al fine di dare attuazione agli adempimenti relativi e vista la trasversalità della materia, potrà avvalersi della collaborazione del personale anche appartenente ad altri Settori.
- Di dare atto che, con successivi provvedimento potrà essere assicurato al Responsabile della trasparenza, un adeguato supporto di risorse strumentali e finanziarie, nei limiti della disponibilità del bilancio di previsione 2013 in corso di approvazione

Con successiva e separata votazione;

a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente immediatamente seguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000

Letto approvato e sottoscritto.

IL Segretario
Cavallari Maria Cristina
FIRMATO DIGITALMENTE

IL Sindaco
Casson Giuseppe
FIRMATO DIGITALMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 con la quale sono state approvate le "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";, all'art.1 comma 15, stabilisce che la trasparenza dell'attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. 33/2013 ad oggetto "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni:

Considerato che all'art. 13, comma 5, lettera d, del D.Lgs. 150/09 si demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità e di fornire le linee guida in materia alle Pubbliche Amministrazioni;

Evidenziate altresì le linee di indirizzo che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha emanato in materia, con i sotto elencati provvedimenti:

8. deliberazione n. 06/2010 "Prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità;
9. deliberazione n. 105/2010 "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (articolo 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150");
10. deliberazione n. 120/2010 "programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del "responsabile della trasparenza";
11. deliberazione n. 4/2011 "Programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti ai fini dell'adozione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità da parte delle singole Amministrazioni;";
12. deliberazione n. 2/2012 "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
13. deliberazione n. 50/2013 "linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016;
14. inoltre le linee guida emanate da ANCI (associazione nazionale comuni italiani);

Visto in particolare l'art. 43 del D.Lgs. 14/3/2013, n. 33 ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"; che prevede testualmente:

"1. All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente,

assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

2. Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.

3. I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

4. Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.

5. In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità."

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 6 del 15/04/2013 con cui è stata nominata quale responsabile della prevenzione della corruzione la dr.ssa Maria Cristina Cavallari, Segretario Generale pro-tempore del Comune di Chioggia

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal dirigente del servizio sulla proposta della presente deliberazione agli atti;

Preso atto del parere favorevole di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, espressi dal dirigente della ragioneria sulla proposta della presente deliberazione, agli atti;

a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

- Di nominare, in ottemperanza dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. 33/2013, quale Responsabile della Trasparenza del Comune di Chioggia, la dr.ssa Maria Cristina Cavallari, Segretario Generale pro tempore;
- Il nominato responsabile della trasparenza curerà l'organizzazione del servizio nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 provvedendo, tra l'altro alla:
 - 1 predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
 - 2 definizione delle modalità e dei tempi di attuazione e strumenti di verifica;
 - 3 individuazione del personale da impegnare per tale servizio (anche appartenente ad altro settore dell'Ente);
- Di trasmettere copia della presente deliberazione alla dr.ssa Maria Cristina Cavallari, Segretario Generale pro tempore;
- Di trasmettere copia della presente deliberazione al Nucleo di valutazione / Organismo Indipendente di Valutazione, nonché ai dirigenti dell'Ente;
- Di comunicare copia della presente deliberazione alla commissione CIVIT segreteria.commissione@comune.chioggia.it
- Di pubblicare il presente provvedimento anche nella specifica sezione del sito avente ad oggetto la "prevenzione e repressione della corruzione e dell'integrità", nonché nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente" / "disposizioni generali / atti generali";
- Di disporre che il presente atto venga affisso all'albo pretorio per la durata di 15 giorni.

- Di dare atto che, il responsabile individuato per la trasparenza, al fine di dare attuazione agli adempimenti relativi e vista la trasversalità della materia, potrà avvalersi della collaborazione del personale anche appartenente ad altri Settori.
- Di dare atto che, con successivi provvedimenti potrà essere assicurato al Responsabile della trasparenza, un adeguato supporto di risorse strumentali e finanziarie, nei limiti della disponibilità del bilancio di previsione 2013 in corso di approvazione

Con successiva e separata votazione;

a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.18.08.2000, n.267.

05/08/2013

Il Dirigente Segreteria / Direzione Generale
(Maria Cristina Cavallari)
FIRMATO DIGITALMENTE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.18.08.2000, n.267.

7/8/2013

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO
(Mario Veronese)
FIRMATO DIGITALMENTE