



Città di Chioggia Città d'arte

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 202 IN SEDUTA DEL 15/10/2014

OGGETTO *APPROVAZIONE PEG - PDO - PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2014*

Nell'anno duemilaquattordici addì 15 del mese di ottobre alle ore 10:30 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale. Eseguito l'appello risulta:

			Presente	Assente
1	Casson Giuseppe	Sindaco	X	
2	Salvagno Maurizio	Vice Sindaco	X	
3	Giroto Narciso	Assessore	X	
4	Mantovan Mauro	Assessore	X	
5	Rossi Riccardo	Assessore	X	
6	Penzo Barbara	Assessore	X	
7	Tiozzo Caenazzo Massimiliano	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il dott. Cavallari Maria Cristina Segretario del Comune

Il Sig. Casson Giuseppe nella sua qualità di Presidente, assunta la presidenza e riconosciuta la validità della adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 27/06/2014 esecutiva, con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica 2014/2016 ed i relativi allegati;

Richiamato l'art. 107 del D.lgs n°267/2000, nel quale al comma 3 si dispone "...sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo";

Richiamato altresì l'art. 169, comma 3 bis, del D.Lgs. 267/2000 come recentemente modificato dal D.L. 174/2012, il quale dispone che il Piano degli Obiettivi (PDO) ed il piano della performance siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Vista la proposta di PEG predisposta dal dirigente responsabile del servizio Finanziario;

Vista la proposta di PDO predisposta dal Segretario generale;

Visto l'art. 4 del d. lgs. N°. 165/2001 nel quale si dispone che "...gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano in particolare la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione..."

Stabilito pertanto di assegnare ai responsabili di settore le risorse finanziarie e le risorse umane e strumentali, necessarie al raggiungimento degli obiettivi relativi all'anno 2014, come risultanti dalle schede negli schemi di P.E.G. e P.D.O. predisposto;

Dato atto che il suddetto documento contiene i risultati che l'Amministrazione intende raggiungere, da parte dei responsabili dei servizi, cui spetta la responsabilità dei procedimenti, con firma delle determinazioni e l'assunzione dei relativi accertamenti di entrata e impegni di spesa, in base al regolamento di contabilità vigente;

Preso atto che le risorse e gli obiettivi vengono assegnati ai dirigenti sulla base delle responsabilità attribuite dalla vigente struttura organizzativa di cui alla deliberazione giunta n. 209/2013 ad oggetto "Ridefinizione struttura organizzativa e nuova individuazione dei servizi"

Tenuto conto:

- che il bilancio di previsione 2014 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. n. 64 del 27/06/2014 esecutiva
- che il presente provvedimento viene sottoposto all'approvazione nel corrente mese di settembre pertanto, al fine di poter disporre di dati significativi, ai fini del monitoraggio, si reputa congruo il termine del 31.12 data entro la quale venga effettuata l'unica reportistica per l'anno in corso;

Considerato che, ai sensi della delibera CIVIT n. 112/2010 del 28/10/2010 in cui si è approvata la "Struttura e modalità di redazione del Piano della *performance*" (articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150), la stessa costituisce linea guida per regioni, enti locali ed amministrazioni del Servizio sanitario nazionale, nelle more dell'adeguamento degli ordinamenti degli

enti territoriali ai principi contenuti negli articoli del decreto indicati nel comma 2 dell'articolo 16, da realizzarsi entro il 31 dicembre 2010 e, comunque, in attesa della stipula dei protocolli di collaborazione di cui al comma 2 del precedente articolo 13

Preso atto che:

- ✓ con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 36 del 28/12/2010 il Comune di Chioggia ha provveduto ad approvare il “regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance” in attuazione delle disposizioni recate dal D. Lgs. 150/2009;
- ✓ con deliberazione del sub Commissario Prefettizio n. 159 del 27/05/2010 il Comune di Chioggia ha provveduto ad approvare il proprio “Sistema di misurazione e valutazione della performance”, in attuazione delle disposizioni recate dal D. Lgs. 150/2009;;

Visto quindi che con la presente approvazione del PEG-PDO, l'Ente dispone di tutti gli strumenti che nel loro insieme costituiscono il Piano delle Performance di cui al D.Lgs. 150/09;

Rilevato che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

Considerato che, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 150/2009 sul ciclo della performance, il Piano degli Obiettivi di cui sopra contiene una serie di indicatori di performance, i quali permettono di dare conto delle attività svolte per raggiungere sia gli obiettivi ordinari sia gli obiettivi considerati di sviluppo dall'Amministrazione Comunale chiaramente individuati sulla base dei bisogni della collettività, la missione istituzionale nonché le priorità politiche;

Ritenuto doveroso quindi provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2014 nonché all'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), assegnando ai Dirigenti gli obiettivi di gestione e le risorse necessarie ai fini del rispetto di quanto stabilito dal richiamato D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- 1) le dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate in corrispondenza dei singoli obiettivi risultano effettivamente compatibili, coerenti e realizzabili;
- 2) si procederà eventualmente ad apportare modifiche al P.E.G. e P.D.O. in corso d'anno in relazione a possibili cambiamenti organizzativi, gestionali ed operativi;

Richiamato il D.Lgs N.°286/99 nel quale all'art. 1 si dispone “...le Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito della rispettiva autonomia, si dotano di strumenti adeguati a valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale...”

Ritenuto, pertanto, di procedere alla approvazione del Piano dei Dettagliati Obiettivi e Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014 completo degli indicatori di performance;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;
Vista la L. 241/90;
Visto il Bilancio di previsione dell'E.F. 2014
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il Regolamento di Contabilità;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica, riportato in calce, espresso dal Segretario Generale dell'ente sulla proposta della presente deliberazione, limitatamente al PDO (Piano degli Obiettivi) come dallo stesso redatto;

Preso atto del parere sfavorevole di regolarità tecnica, riportato in calce, espresso dal dirigente del Servizio finanziario sulla proposta della presente deliberazione, limitatamente al PEG (Piano Esecutivo di Gestione) come dallo stesso redatto;

Preso atto del parere sfavorevole di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, riportato in calce, espresso dal dirigente della Ragioneria sulla proposta della presente deliberazione, come da allegato;

La Giunta Comunale, preso atto delle argomentazioni riportate nel parere reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, 4 comma del TUEL lett. a) di cui all'allegato (Controdeduzione al parere del dirigente del Servizio Finanziario), condividendolo interamente, facendolo proprio nei contenuti, ritiene di procedere all'approvazione della proposta di deliberazione in oggetto;

a voti unanimi, espressi ed accertati a modi di legge;

D E L I B E R A

1. di approvare, per le ragioni descritte in premessa, il Piano dei dettagliati obiettivi e il Piano esecutivo di gestione completi degli indicatori di performance, relativo all'esercizio finanziario 2014 allegati alla presente;
2. di stabilire che i Dirigenti godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;
3. di stabilire che ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge, di deliberazioni di Consiglio o di Giunta, che comportino accertamenti di entrata o impegni di spesa, l'assunzione dell'accertamento o dell'impegno verrà assunto con lo stesso atto deliberativo;
4. di riservare alla competenza dell'organo esecutivo, l'assunzione di ogni decisione riferite a:
 - 1) autorizzazione al Sindaco all'instaurazione e/o resistenza in giudizio;
 - 2) determinazione e concessione di contributi quando questi non sono disciplinati da norme regolamentari o da atti di indirizzo del Consiglio Comunale;
 - 3) ogni decisione riferita alle attività riguardanti gli obiettivi non chiaramente individuati dai P.E.G.;
5. di stabilire altresì, per le motivazioni di cui in premessa, che l'unica rilevazione verrà effettuata al

31/12, essendo stato approvato il PEG –PDO nel mese di settembre;

6. di stabilire che eventuali riallineamenti della tempistica assegnata ai Responsabili di settore dovranno essere motivatamente richiesti dai medesimi al Segretario Generale ed approvati dalla Giunta Comunale;
7. di stabilire che eventuali variazioni al presente piano concernenti l'introduzione di nuovi obiettivi e/o l'eliminazione di quelli già approvati dovranno essere motivatamente proposte dai Responsabili di settore, previa verifica da parte del Segretario generale, ed approvate dalla Giunta Comunale;
8. di dare atto che il PEG-PDO costituisce il Piano delle Performance del Comune di Chioggia per l'esercizio 2014, così come previsto dal D.Lgs. 150/09 e dal regolamento comunale.
9. di dare atto che gli obiettivi inseriti nel presente piano vengono affidati ai dirigenti anche ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato, e che taluni obiettivi del PDO potranno rientrare tra quelli previsti dall'art. 15 comma 5 del CCNL 1999, previa predisposizione ed approvazione di appositi provvedimenti da parte dei Dirigenti interessati contenenti la verifica dei requisiti richiesti dall'ARAN in materia;
10. di disporre che copia della presente sia inviata via e-mail ai singoli Dirigenti per gli adempimenti di competenza;
11. di stabilire che, per le indicazioni del D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, il presente atto venga pubblicato nell'apposita sezione del link Amministrazione trasparente, oltreché nella sezione performance;

con successiva e separata votazione;

a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/00.

Letto approvato e sottoscritto.

IL Segretario
Cavallari Maria Cristina
FIRMATO DIGITALMENTE

IL Presidente
Casson Giuseppe
FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 23/10/2014 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì 23/10/2014

IL FUNZIONARIO DELEGATO
FIRMATO DIGITALMENTE

- 3) Annotazioni del Dirigente Tecnico:
- 4) vedi parere negativo allegato
- 5) Impegno di spesa:
- 6) Annotazione del Dirigente Ragioneria:

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 27/06/2014 esecutiva, con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica 2014/2016 ed i relativi allegati;

Richiamato l'art. 107 del D.lgs n°267/2000, nel quale al comma 3 si dispone "...sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo";

Richiamato altresì l'art. 169, comma 3 bis, del D.Lgs. 267/2000 come recentemente modificato dal D.L. 174/2012, il quale dispone che il Piano degli Obiettivi (PDO) ed il piano della performance siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Vista la proposta di PEG predisposta dal dirigente responsabile del servizio Finanziario;

Vista la proposta di PDO predisposta dal Segretario generale;

Visto l'art. 4 del d. lgs. N°. 165/2001 nel quale si dispone che "...gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano in particolare la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione..."

Stabilito pertanto di assegnare ai responsabili di settore le risorse finanziarie e le risorse umane e strumentali, necessarie al raggiungimento degli obiettivi relativi all'anno 2014, come risultanti dalle schede negli schemi di P.E.G. e P.D.O. predisposto;

Dato atto che il suddetto documento contiene i risultati che l'Amministrazione intende raggiungere, da parte dei responsabili dei servizi, cui spetta la responsabilità dei procedimenti, con firma delle determinazioni e l'assunzione dei relativi accertamenti di entrata e impegni di spesa, in base al regolamento di contabilità vigente;

Preso atto che le risorse e gli obiettivi vengono assegnati ai dirigenti sulla base delle responsabilità attribuite dalla vigente struttura organizzativa di cui alla deliberazione giunta n. 209/2013 ad oggetto "Ridefinizione struttura organizzativa e nuova individuazione dei servizi"

Tenuto conto:

- che il bilancio di previsione 2014 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. n. 64 del 27/06/2014 esecutiva
- che il presente provvedimento viene sottoposto all'approvazione nel corrente mese di settembre pertanto, al fine di poter disporre di dati significativi, ai fini del monitoraggio,

si reputa congruo il termine del 31.12 data entro la quale venga effettuata l'unica reportistica per l'anno in corso;

Considerato che, ai sensi della delibera CIVIT n. 112/2010 del 28/10/2010 in cui si è approvata la "Struttura e modalità di redazione del Piano della *performance*" (articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150), la stessa costituisce linea guida per regioni, enti locali ed amministrazioni del Servizio sanitario nazionale, nelle more dell'adeguamento degli ordinamenti degli enti territoriali ai principi contenuti negli articoli del decreto indicati nel comma 2 dell'articolo 16, da realizzarsi entro il 31 dicembre 2010 e, comunque, in attesa della stipula dei protocolli di collaborazione di cui al comma 2 del precedente articolo 13

Preso atto che:

- ✓ con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 36 del 28/12/2010 il Comune di Chioggia ha provveduto ad approvare il "regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della *performance*" in attuazione delle disposizioni recate dal D. Lgs. 150/2009;
- ✓ con deliberazione del sub Commissario Prefettizio n. 159 del 27/05/2010 il Comune di Chioggia ha provveduto ad approvare il proprio "Sistema di misurazione e valutazione della *performance*", in attuazione delle disposizioni recate dal D. Lgs. 150/2009;

Visto quindi che con la presente approvazione del PEG-PDO, l'Ente dispone di tutti gli strumenti che nel loro insieme costituiscono il Piano delle Performance di cui al D.Lgs. 150/09;

Rilevato che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

Considerato che, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 150/2009 sul ciclo della performance, il Piano degli Obiettivi di cui sopra contiene una serie di indicatori di performance, i quali permettono di dare conto delle attività svolte per raggiungere sia gli obiettivi ordinari sia gli obiettivi considerati di sviluppo dall'Amministrazione Comunale chiaramente individuati sulla base dei bisogni della collettività, la missione istituzionale nonché le priorità politiche;

Ritenuto doveroso quindi provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2014 nonché all'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), assegnando ai Dirigenti gli obiettivi di gestione e le risorse necessarie ai fini del rispetto di quanto stabilito dal richiamato D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- 7) le dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate in corrispondenza dei singoli obiettivi risultano effettivamente compatibili, coerenti e realizzabili;
- 8) si procederà eventualmente ad apportare modifiche al P.E.G. e P.D.O. in corso d'anno in relazione a possibili cambiamenti organizzativi, gestionali ed operativi;

Richiamato il D.Lgs N.°286/99 nel quale all'art. 1 si dispone "...le Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito della rispettiva autonomia, si dotano di strumenti adeguati a valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale..."

Ritenuto, pertanto, di procedere alla approvazione del Piano dei Dettagliati Obiettivi e Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014 completo degli indicatori di performance;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;

Vista la L. 241/90;

Visto il Bilancio di previsione dell'E.F. 2014

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica, riportato in calce, espresso dal Segretario Generale dell'ente sulla proposta della presente deliberazione , limitatamente al PDO (Piano degli Obiettivi) come dallo stesso redatto;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica, riportato in calce, espresso dal dirigente del Servizio finanziario sulla proposta della presente deliberazione , limitatamente al PEG (Piano Esecutivo di Gestione) come dallo stesso redatto;

Preso atto del parere favorevole di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, riportato in calce, espresso dal dirigente della Ragioneria sulla proposta della presente deliberazione;

a voti unanimi, espressi ed accertati a modi di legge;

DELIBERA

12. di approvare, per le ragioni descritte in premessa, il Piano dei dettagliati obiettivi e il Piano esecutivo di gestione completi degli indicatori di performance, relativo all'esercizio finanziario 2014 allegati alla presente;
13. di stabilire che i Dirigenti godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;
14. di stabilire che ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge, di deliberazioni di Consiglio o di Giunta, che comportino accertamenti di entrata o impegni di spesa, l'assunzione dell'accertamento o dell'impegno verrà assunto con lo stesso atto deliberativo;

15. di riservare alla competenza dell'organo esecutivo, l'assunzione di ogni decisione riferite a:
 - 4) autorizzazione al Sindaco all'instaurazione e/o resistenza in giudizio;
 - 5) determinazione e concessione di contributi quando questi non sono disciplinati da norme regolamentari o da atti di indirizzo del Consiglio Comunale;
 - 6) ogni decisione riferita alle attività riguardanti gli obiettivi non chiaramente individuati dai P.E.G.;
16. di stabilire altresì, per le motivazioni di cui in premessa, che l'unica rilevazione verrà effettuata al 31/12, essendo stato approvato il PEG –PDO nel mese di settembre;
17. di stabilire che eventuali riallineamenti della tempistica assegnata ai Responsabili di settore dovranno essere motivatamente richiesti dai medesimi al Segretario Generale ed approvati dalla Giunta Comunale;
18. di stabilire che eventuali variazioni al presente piano concernenti l'introduzione di nuovi obiettivi e/o l'eliminazione di quelli già approvati dovranno essere motivatamente proposte dai Responsabili di settore, previa verifica da parte del Segretario generale, ed approvate dalla Giunta Comunale;
19. di dare atto che il PEG-PDO costituisce il Piano delle Performance del Comune di Chioggia per l'esercizio 2014, così come previsto dal D.Lgs. 150/09 e dal regolamento comunale.
20. di dare atto che gli obiettivi inseriti nel presente piano vengono affidati ai dirigenti anche ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato, e che taluni obiettivi del PDO potranno rientrare tra quelli previsti dall'art. 15 comma 5 del CCNL 1999, previa predisposizione ed approvazione di appositi provvedimenti da parte dei Dirigenti interessati contenenti la verifica dei requisiti richiesti dall'ARAN in materia;
21. di disporre che copia della presente sia inviata via e-mail ai singoli Dirigenti per gli adempimenti di competenza;
22. di stabilire che, per le indicazioni del D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, il presente atto venga pubblicato nell'apposita sezione del link Amministrazione trasparente, oltreché nella sezione performance;

con successiva e separata votazione;

a voti unanimi, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/00.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.18.08.2000, n.267.
con le seguenti annotazioni:
vedi parere negativo allegato

IL DIRIGENTE Segreteria / Direzione Generale
(Maria Cristina Cavallari)
FIRMATO DIGITALMENTE

IL DIRIGENTE Settore Finanze
(Mario Veronese)
FIRMATO DIGITALMENTE

null

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere NON FAVOREVOLE ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.18.08.2000, n.267.

29/9/2014

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO
(Mario Veronese)
FIRMATO DIGITALMENTE