



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 162 IN SEDUTA DEL 7/10/2020

OGGETTO

COMPONENTI DELL'U.P.D. PER I PROCEDIMENTI RELATIVI AL PERSONALE DIRIGENZIALE

Nell'anno duemilaventis addì 7 del mese di ottobre alle ore 11:22 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i signori:

			Presente	Assente
1	Ferro Alessandro	Presidente	X	
2	Veronese Marco	Vice Sindaco	X	
3	Cavazzana Genny	Assessore	X	
4	Stecco Daniele	Assessore	X	
5	Penzo Alessandra	Assessore		X
6	Penzo Isabella	Assessore		X
TOTALE			5	1

Partecipa alla seduta il dott. Targa Michela Segretario Generale del Comune.

Il sig. Ferro Alessandro nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza e riconosciuta la validità della adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il capo V "Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti Pubblici" del D.Lgs. del 27/10/2009, n. 150 e in particolare l'art. 69 che ha inserito l'art. 55-bis del D.Lgs. 165/2001 "Forme e termini del procedimento disciplinare", il quale al comma 4 prevede che :

4. Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari ai sensi del comma 1, secondo periodo. Il predetto ufficio contesta l'addebito al dipendente, lo convoca per il contraddittorio a sua difesa, istruisce e conclude il procedimento secondo quanto previsto nel comma 2, ma, se la sanzione da applicare è più grave di quelle di cui al comma 1, primo periodo, con applicazione di termini pari al doppio di quelli ivi stabiliti e salva l'eventuale sospensione ai sensi dell'articolo 55-ter. Il termine per la contestazione dell'addebito decorre dalla data di ricezione degli atti trasmessi ai sensi del comma 3 ovvero dalla data nella quale l'ufficio ha altrimenti acquisito notizia dell'infrazione, mentre la decorrenza del termine per la conclusione del procedimento resta comunque fissata alla data di prima acquisizione della notizia dell'infrazione, anche se avvenuta da parte del responsabile della struttura in cui il dipendente lavora. La violazione dei termini di cui al presente comma comporta, per l'amministrazione, la decadenza dall'azione disciplinare ovvero, per il dipendente, dall'esercizio del diritto di difesa.

richiamato l'art. 86, comma 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi : "L'U.P.D. per i procedimenti relativi al personale dirigenziale è nominato con Deliberazione della Giunta Comunale ed è composto da n. 3 Dirigenti/Segretari Comunali individuati anche appartenenti a diverse Amministrazioni";

considerato che, con Deliberazione di Giunta n. 205 del 11/11/2015, sono stati nominati quali componenti dell'U.P.D. per i procedimenti relativi al personale dirigenziale, di cui all'art. 86, co. 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi il Segretario Generale e i seguenti Dirigenti:

- Segretario Generale - Presidente;
- Dirigente delle Risorse Umane;
- Dirigente dell'Avvocatura Civica;

Considerato che il Dirigente del Servizio Risorse Umane dott. Mario Veronese è cessato dal servizio per il conseguente collocamento in quiescenza a decorrere dal 01/10/2020;

considerato che, con Decreto Sindacale n. 18 del 19/09/2020, al Dirigente dott. Michele Tiozzo Netti è stata attribuita a decorrere dal 01/10/2020 la responsabilità del Servizio Risorse Umane e confermato l'incarico di Dirigente del Servizio Avvocatura Civica,

ritenuto di individuare quale terzo componente dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari per i procedimenti relativi al personale dirigenziale il Dirigente del Settore Servizi alla Persona;

preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica, in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa riportato in calce, espresso dal dirigente del Servizio sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
visto lo Statuto Comunale;

a voti unanimi favorevoli, espressi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

1) di confermare quali componenti dell'U.P.D. per i procedimenti relativi al personale dirigenziale, di cui all'art. 86, co. 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi il Segretario Generale e i seguenti Dirigenti:

- Segretario Generale - Presidente;
- Dirigente delle Risorse Umane;

e di nominare quale terzo componente il seguente Dirigente:

- Dirigente del Servizi alla Persona.

2) di disporre che copia del presente atto sia trasmesso agli interessati sunnominati, alle OO.SS. e RSU, al Presidente dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari e al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;

3) di pubblicare il contenuto del presente provvedimento sul sito web del Comune di Chioggia nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – PROVVEDIMENTI – PROVVEDIMENTI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line, nonché nella sezione "PERSONALE" – sottosezione "NORME";

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo del presente Atto, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679/UE e D.Lgs. 101 del 2018 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

6) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Con successiva e separata votazione;

a voti unanimi favorevoli, espressi ed accertati nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di adottare i provvedimenti conseguenti alla presente Deliberazione.

Letto approvato e sottoscritto.

IL Segretario Generale
Targa Michela
FIRMATO DIGITALMENTE

IL Sindaco
Ferro Alessandro
FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 13/10/2020 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 13/10/2020

Funzionario delegato
Mauro Rosteghin
FIRMATO DIGITALMENTE

- Annotazioni del Dirigente Tecnico:
- Impegno di spesa:
- Annotazione del Dirigente Ragioneria: