

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome	Favaretto Gianni
----------------	------------------

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	dal 18 giugno 2015 al 13 luglio 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Eraclea, (VE) p.zza Garibaldi 54, Eraclea - VE
• Tipo di azienda o settore	Area delle Politiche del Territorio comprendente i Servizi Urbanistica, Edilizia Privata, Demanio marittimo e Commercio, nonché dell'Area dell'Ambiente e dei Lavori Pubblici comprendente i Servizi Ambiente, Lavori Pubblici, Manutentivo e Patrimonio.
• Tipo di impiego	dipendente a tempo indeterminato con qualifica D4, incaricato della Posizione Organizzativa,
• Principali mansioni e responsabilità	ricopre il ruolo apicale delle due Aree, la prima composta da 6 unità lavorative e la seconda da 12 unità lavorative, per un totale di 18 unità lavorative. Presso il Comune di Eraclea la responsabilità è molto ampia, considerato il numero di materie in gestione e in particolare, si segnala che l'Ufficio Urbanistica svolge un'attività di continuo aggiornamento del Piano degli Interventi, l'Ufficio del Demanio Marittimo consente l'uso turistico dell'arenile, attraverso il rilascio di una notevole quantità di autorizzazioni e concessioni per il corretto uso della spiaggia, l'ufficio Commercio svolge la sua attività mediante Sportello Unico avviato in collaborazione con la Camera di Commercio Industria Artigianato. <b>In particolare, il sottoscritto in qualità di responsabile ha gestito un'emergenza profughi in Eraclea Mare nell'estate 2015, inizialmente predisponendo gli atti necessari a costituire un centro di accoglienza all'interno di una caserma di proprietà comunale, a partire dagli allacciamenti alle utenze, sino a prevedere l'installazione di case mobili, dotate di servizi e spazi comuni. Detti lavori non sono stati avviati, in quanto l'ospitalità è stata dirottata in una struttura privata, per la quale il sottoscritto ha curato i controlli tecnici, i rapporti con Prefettura, ASL e la Cooperativa incaricata della gestione, nonché con i cittadini e i turisti della località balneare.</b>

• Date (da – a)	dal 1 dicembre 2012 al 18 giugno 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Eraclea, (VE) p.zza Garibaldi 54, Eraclea - VE
• Tipo di azienda o settore	Area delle Politiche del Territorio comprendente i Servizi Urbanistica, Edilizia Privata, Demanio marittimo e Commercio
• Tipo di impiego	dipendente a tempo indeterminato con qualifica D4 (a seguito di mobilità dal Comune di Jesolo), incaricato della Posizione Organizzativa,
• Principali mansioni e responsabilità	Comune Certificato EMAS e Bandiera Blu; ricopre il ruolo apicale dell'Area, composta da 8 unità lavorative totali. Presso il Comune di Eraclea la responsabilità è molto ampia, considerato il numero di materie in gestione e in particolare, si segnala che l'Ufficio Urbanistica ha curato la chiusura del procedimento di approvazione del PAT, l'Ufficio del Demanio Marittimo in prossimità della stagione estiva rilascia una notevole quantità

	di autorizzazioni e concessioni per il corretto uso della spiaggia, Variante al PPIA dell'Arenile, collaborazione con Genio Civile per ripascimenti, istituzione della spiaggia per l'accesso agli animali da compagnia con coordinamento regionale. L'ufficio Commercio svolge la sua attività mediante Sportello Unico avviato in collaborazione con la Camera di Commercio Industria Artigianato. Per lo Sportello Unico dell'Edilizia Privata, sono state avviate le procedure per il formale inizio nel prossimo futuro, in collaborazione sempre con la CCIA (incontro presso la loro sede in data 30 gennaio 2013) e con la Regione Veneto, Settore Informatica (incontro presso la loro sede in data 7 febbraio 2013). Società partecipate. Ha svolto le funzioni di RSSPP.
--	---

• Date (da – a)	dal 1 novembre 2009 e sino al 30 novembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jesolo (VE) via S. Antonio 11, Jesolo(VE)
• Tipo di azienda o settore	Settore Pianificazione, Cartografico –SIT e ufficio per la Sicurezza Aziendale
• Tipo di impiego	a seguito di selezione pubblica, il sottoscritto ha prestato servizio a tempo determinato presso il Comune di Jesolo come Dirigente, ai sensi degli artt. 50 co. 10, 110 del D.Lgs 267/2000. L'incarico è decaduto in data 7 luglio 2012;
• Principali mansioni e responsabilità	<p>realità particolarmente vivace, con professionisti esterni spesso molto qualificati. Si tratta di una località che registra la presenza di oltre 5 milioni di turisti ad ogni stagione estiva. L'attività svolta si è caratterizzata per le pianificazioni complesse e concertate tra pubblico e privato (ex PIRUEA e Accordi di Programma), ma anche per la redazione di importanti varianti al PRG e conseguenti rapporti con gli enti sovra ordinati, all'inizio della elaborazione del PAT, alla pianificazione attuativa in ambito di espansione della città, con applicazione del locale Regolamento per l'Edilizia Residenziale Pubblica, e in ambito di edilizia consolidata con le problematiche legate ai Piani di Recupero e al fronte mare del Lido di Jesolo. Il tema dell'arenile e delle concessioni demaniali è stato affrontato nell'approvazione dei Piani di Settore dell'Arenile che coprono l'intero litorale jesolano e nella stretta collaborazione tra Pianificazione e l'Ufficio comunale del Demanio Marittimo per la migliore gestione della particolare materia.</p> <p>Il ruolo esercitato prevede il rapporto diretto con il Sindaco o Assessore con delega per l'urbanistica e l'attività di supporto tecnico ai lavori della Giunta comunale, della Commissione Consiliare e del Consiglio Comunale. Da segnalare, infine, l'uso nelle procedure delle Conferenze dei Servizi, sia proposte, convocate e gestite dal Settore Pianificazione, che partecipate su iniziativa di altri enti. La realtà urbanistica del Comune di Jesolo risulta di grande stimolo ed impegno, in considerazione del valore strategico che ricopre per l'immagine della località turistica e più in generale, per l'intera economia dell'area.</p> <p>Dal 31 novembre 2010 il sottoscritto è stato nominato dalla Giunta Comunale Responsabile del Procedimento per la redazione del Piano di Assetto del Territorio del Comune di Jesolo, con elaborazione da parte di un gruppo di lavoro costituito da personale dipendente sempre del Comune di Jesolo. Il sottoscritto ha ricoperto anche la responsabilità per la Sicurezza Aziendale, coordinando un totale di 11 unità lavorative</p>

• Date (da – a)	Dal 1 novembre 1999 al 31 ottobre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mira (VE), p.zza IX martiri, Mira (VE)
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica ed Edilizia Privata
• Tipo di impiego	a seguito di concorso pubblico, il sottoscritto ha prestato servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Mira con qualifica D3 e la responsabilità dei Servizi Urbanistica ed Ecologia del Comune e dal 30 agosto 2001 con Posizione Organizzativa per i Servizi Urbanistica, Edilizia Pubblica, Ecologia, Sistema Informativo Territoriale, Patrimonio ed Espropri. Nei Servizi citati sono impiegati un totale di 7 collaboratori.

	<p>Dal 1 dicembre 2003, oltre alla Posizione Organizzativa sui Servizi Urbanistica ed Ecologia, il sottoscritto è progredito alla qualifica D4 ed è stato nominato Vicario del Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata, incarico ricoperto sino al 2009, provvedendo alla sua sostituzione nei casi di ferie, malattia o impedimento. Il Settore era composto da un totale di 14 collaboratori.</p>
<p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>comune di 38.000 abitanti e di circa 100 Km<sup>2</sup>, hanno caratterizzato le conoscenze professionali sulle competenze urbanistiche comunali ed in particolare sull'adozione e controdeduzione di varianti generali al PRG, comprensive di Valutazione di Incidenza Ambientale (nel territorio comunale rientra una vasta zona lagunare classificata come Sito di Importanza Comunitaria) e di Valutazione di Compatibilità Idraulica ai sensi della D.G.R. 3637/02 (e successive modifiche ed integrazioni), la partecipazione a commissioni consiliari e ai Consigli Comunali, la convocazione e partecipazione a procedimenti di variante urbanistica conseguenti ad Accordi di Programma, a P.I.R.U.E.A., P.R.U.S.S.T. e su pianificazioni di livello sovracomunale come S.F.M.R. e Passante Autostradale. Approvazione di un PEEP comprensivo di convenzione e assegnazione dei lotti alle imprese costruttrici, la procedura di collaudo e abitabilità delle residenze, mentre per un PIP sono state gestite le attività di subentro di nuovi soggetti assegnatari attraverso un bando e l'esproprio per l'ampliamento dell'area produttiva.</p> <p>Rispetto all'ecologia le conoscenze professionali si sono arricchite con attività di istruttoria e di collaborazione con il Consiglio Comunale su progettazioni complesse e sovracomunali come per il Piano Integrato Fusina, il Master Plan di Porto Marghera, il Parco Laguna. Inoltre, si segnalano le procedure di bonifica di siti inquinati (D.L. 471/99 prima e D.Lgs 152/06 poi), sulle autorizzazioni allo scarico di reflui civili, sugli allacciamenti alla pubblica fognatura, sono stati affidati incarichi e coordinato le attività di educazione ambientale, le attività di comunicazione per una migliore raccolta differenziata dei rifiuti, è stato realizzato, sempre tramite incarico esterno, il regolamento per l'installazione di antenne per la telefonia mobile e viene monitorato annualmente l'inquinamento elettromagnetico comunale, è stata realizzata la zonizzazione acustica e si seguono le procedure di segnalazioni di inquinamento acustico.</p> <p>Una partecipazione significativa è stata riservata alla impostazione e alle attività del Sistema Informativo Territoriale comunale che si basa sul prodotto distribuito dalla Regione Veneto Geomedia di Intergraph. Tali attività sono state oggetto di una positiva valutazione e premiate in occasione della Fiera Dire-Fare Nordest del 2006.</p>

• Date (da – a)	da 16 settembre 1996 al 15 ottobre 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Venezia, S. Marco 2662, Venezia
• Tipo di azienda o settore	Settore Politiche Ambientali
• Tipo di impiego	unico dipendente assegnato per l'avvio e il consolidamento di un Laboratorio Territoriale per l'Educazione Ambientale e la Valorizzazione del Territorio, finanziato dal Ministero dell'Ambiente,
• Principali mansioni e responsabilità	le attività compiute variavano dai rendiconti economici, ai corsi di formazione, alle attività di promozione e valorizzazione dei siti di pregio ambientale, al sostegno di centri locali e di singole attività rivolte all'educazione ambientale

• Date (da – a)	dal 15 settembre 1995 al 15 settembre 1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente Parco Naturale Regionale del fiume Sile,
• Tipo di azienda o settore	Ente Parco
• Tipo di impiego	In comando dalla Provincia di Venezia
• Principali mansioni e responsabilità	con mansioni relative a tutte le competenze edilizio-urbanistiche, in quanto unico

	tecnico in carico a detto Ente, nonché segretario del Comitato Tecnico Scientifico.
• Date (da – a)	dal 25 ottobre 1982 al 14 settembre 1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Venezia, S. Marco 2662, Venezia
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica e Beni Ambientali
• Tipo di impiego	Tecnico istruttore
• Principali mansioni e responsabilità	collaborazione nelle analisi ed alla stesura del primo Piano Preliminare al Piano Territoriale Provinciale approvato il 10 marzo 1995, nonché istruttore di Piani Urbanistici Attuativi e di Concessioni edilizie in zone vincolate.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	in data 13.11.1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	con una tesi di laurea sulla delimitazione dell'area metropolitana veneziana, prevista dalla L. 142/90.
• Qualifica conseguita	laureato in Urbanistica (vecchio ordinamento)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	con voti 109/110

• Date (da – a)	in data 16 gennaio 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	superamento dell'esame di stato
• Qualifica conseguita	Abilitato alla professione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Punteggio di 92/100

• Date (da – a)	varie
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	diversi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Vari corsi sulla gestione di strutture comunali: corso "Dirigere", per un totale di 48 ore; corso su "strumenti per una gestione manageriale dei servizi comunali", svolto tra il 11 gennaio 2005 e il 28 gennaio 2005, per un totale di 25 ore (organizzazione CUOA); corso su "la valutazione del personale", svolto tra il 8 marzo 2005 e il 22 marzo 2005, per un totale di 28 ore (organizzazione CUOA); corso su "gestione dello stress e il benessere organizzativo" organizzato dal Comune di Jesolo nelle date 14, 21 e 28 aprile 2011
• Qualifica conseguita	Ottima conoscenza delle migliori tecniche di gestione del personale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	varie
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diversi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Vari corsi di approfondimento su materie tecniche tra i quali si citano: corsi sulla Legge Regionale 11/2004 in data 7/05/2004, 22/06/2005 e 16/07/2005; corsi sul Codice dei Contratti in data 8/02/2008 e 24/09/2008; un corso sul piano casa regionale in data 24/07/2009; un corso sulla redazione dei Piani di Intervento nei giorni 4 e 11/12/2009; un corso sulle espropriazioni nelle date 7 e 12/07/2011; un corso sulle autorizzazioni

	paesaggistiche in data 29/06/2012; corso in sede (satec servizi) per RSPP di cui al T.U. 81/2008 (1-10/12/2015) L.R. Commercio 8/02/2013(Paese Centro Studi Marca); corso sul nuovo bilancio finanziario Cavallino 19/09/2014 prof. Delfino; Nuovo Codice Appalti Centro studi Marca 11/04/2016; governance delle società partecipate 9/02/2015 Caldarini. Mestre
• Qualifica conseguita	Ottima conoscenza delle materie tecniche
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA	ITALIANA
-------------	----------

ALTRE LINGUE	
--------------	--

	FRANCESE
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare

	INGLESE
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare

PATENTE O PATENTI	In possesso di patente B
-------------------	--------------------------

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	il sottoscritto ha sostenuto le prove di due concorsi pubblici per Dirigente Tecnico a tempo indeterminato per l'area della Programmazione del Territorio, il primo bandito dal Comune di Venezia nel 2007 e il secondo dal Comune di San Donà nel 2008, superando tutti gli esami e collocandosi utilmente nelle rispettive graduatorie al 12° e al 3° posto. La graduatoria del Comune di San Donà è tutt'ora valida ed utilizzabile. Sempre 3° è risultato nella selezione per solo colloquio, esperita dal Comune di Caorle nel 2009, mentre 2° è risultato per la selezione svolta dal Comune di Castelfranco Veneto, per il ruolo di Dirigente Tecnico a tempo determinato.
-------------------------------	---

ALLEGATI	
----------	--

Data 25 novembre 2016

Firma  
dott. Gianni Favaretto