



Ufficio proponente: Servizio Edilizia Privata

DETERMINAZIONE N. 1182 DEL 29/05/2019

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione avente per oggetto:

**DELEGA FUNZIONI DIRIGENZIALI DEL SETTORE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 12
COMMA 8 DEL ROUS**

L'ISTRUTTORE	IL DIRIGENTE
Barbara Penzo	Il Dirigente Settore Urbanistica (Gianni Favaretto) FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 30/05/2019 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 30/05/2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Mauro Rosteghin

FIRMATO DIGITALMENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N DTSEDP-19-2019

Ufficio proponente: Servizio Edilizia Privata
Istruttore: Barbara Penzo
Oggetto: *DELEGA FUNZIONI DIRIGENZIALI DEL SETTORE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 12 COMMA 8 DEL ROUS*

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 in data 17/04/2015 con la quale è stata adottata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, così come modificata dalla D.G. n. 241 del 29/12/2015, dalla D.G. n. 246 del 07/12/2016, dalla 113 del 06/06/2017, dalla D.G. n. 243 del 06/12/2018 e dalla D.G. n. 7 del 14/01/2019;
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 16/01/2019 con il quale la responsabilità del Settore Urbanistica è attribuita al dott. Gianni Favaretto;

CONSIDERATO che con deliberazione di giunta n. 254 del 19/12/2018 “Approvazione metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, i requisiti per l'attribuzione dell'incarico e la valutazione della prestazione lavorativa”, sono state prorogate le posizioni organizzative in essere fino al completamento del processo di individuazione delle nuove posizioni organizzative, e comunque non oltre il 20/05/2019;

CONSIDERATO che con Deliberazione di giunta n. 61 del 26/03/2019 , si è preso atto della graduazione delle posizioni organizzative effettuata dal nucleo di Valutazione, in adempimento a quanto previsto dall'art. 1 del regolamento approvato con D.G. 254/2018, con validità dal 01/05/2019;

TENUTO CONTO che ai sensi della Delibera di giunta n. 61/2019 con propria determina n. 977 del 09/05/2019 è stata conferita l'incarico di P.O. all'interno del Settore Urbanistica denominata “Edilizia Privata” al Coordinatore Tecnico Arch. Bruni Riccardo con decorrenza dal 01/05/2019 fino al 30/04/2022;

VISTI:

1. l'art. 17, comma 1-bis, del D.lgs. n. 165/2001, il quale dispone che: “I dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati. Non si applica in ogni caso l'articolo 2103 del codice civile”;

2. l'art. 12, comma 8 del vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, modificato con delibera di giunta n.165 del 06/09/2018 di seguito riportato:

I Dirigenti possono delegare ai dipendenti di cui al comma 10 le determinazioni di liquidazione della spesa in esecuzione di impegni di spesa già assunti.

*I Dirigenti possono delegare altresì, **esclusivamente nei casi di assenza dal servizio o per periodi non superiori a 6 mesi in caso di temporanee esigenze organizzative e/o di servizio**, alcune delle funzioni previste dall'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e precisamente:*

- a) attuazione dei progetti e della gestione, istruendo, proponendo ed adottando, a seconda dei casi, i relativi provvedimenti amministrativi, anche attraverso la resa dei pareri di cui al successivo articolo, ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;*
- b) direzione, coordinamento e controllo dell'attività degli uffici;*
- c) gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate agli uffici.*

RITENUTO di avvalersi della facoltà di delega delle funzioni di cui al citato art. 12 del ROUS, relativamente al Servizio Edilizia Privata considerati i seguenti elementi di valutazione:

- a) l'entità delle attribuzioni conferite al Dirigente con il citato Decreto del Sindaco n. 2 del 16/01/2019 che rendono necessario il ricorso alla delega per il razionale ed efficace espletamento delle mansioni;
- b) il ricorso alla delega consente di valorizzare la professionalità e la responsabilità di talune figure appartenenti alla carriera direttiva, favorire lo snellimento delle procedure amministrative, garantire la funzionalità degli uffici e l'efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa di competenza, ridurre la distanza tra il livello operativo e i centri decisionali, arricchire le posizioni di lavoro corrispondenti al ruolo di responsabile del servizio;

VISTO che, all'interno dei servizi affidati alla competenza dello scrivente dirigente, vi è la presenza dell'Arch. Bruni Riccardo, titolare di posizione organizzativa, che ha dato prova di elevata capacità decisionale e di coordinamento non disgiunte alla propensione all'assunzione di responsabilità;

VALUTATA l'opportunità di valorizzare tale risorsa interna;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 175 del 29/01/2019 con la quale sono già state conferite al Coordinatore Tecnico, titolare di PO, Arch. Bruni Riccardo le funzioni dirigenziali relativamente al Servizio Edilizia Privata fino al 20/05/2019 ed in particolare:

- le procedure riguardanti le ammissibilità delle "SCIA" e delle CILA in edilizia presentate allo sportello unico per l'edilizia;
- le procedure riguardanti le ammissibilità delle "SCIA" di agibilità in edilizia presentate allo sportello unico per l'edilizia;
- sottoscrizione degli atti e documenti riguardanti le istanze di accesso agli atti (certificati e attestazioni di qualsiasi natura);
- adozione dei provvedimenti di liquidazione afferenti al Servizio Edilizia Privata;

PRESO ATTO che le deleghe conferite con la richiamata determinazione dirigenziale n. 175/2019 scadevano entro il 20/05/2019, termine ultimo per il completamento del processo di individuazione delle nuove posizioni organizzative che invece si è concluso con la DG n. 61 del 26/03/2019, mentre sussistono invariate le stesse esigenze che sottendevano al medesimo provvedimento di delega;

ACQUISITE agli atti le rispettive dichiarazioni sulla insussistenza di cause di incompatibilità e di inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 147 bis, 151 comma 4, e 183;
- l'art. 38 dello Statuto;
- l'art. 20 del Regolamento di Organizzazione;

ATTESTATO:

- che sulla presente determinazione il Dirigente del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta aumento di spesa o riduzione di entrata;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale dell'atto;

2) di delegare le funzioni dirigenziali di cui all'art. 12, comma 8, del ROUS relativamente al Servizio Edilizia Privata, al Coordinatore tecnico Arch. Riccardo Bruni, secondo la tempistica ed entro i limiti di seguito esplicitati:

- La delega delle funzioni dirigenziali è conferita con decorrenza dalla data della presente determinazione fino al 14/03/2020, non è soggetta a tacito rinnovo ed è revocabile in ogni momento dal Dirigente titolare che, in caso di motivate necessità o urgenze ovvero di opportunità o interesse generale, potrà riassumere le piene attribuzioni, anche avuto riguardo ad un singolo atto o procedimento;
- Il Coordinatore destinatario delle deleghe di funzioni dirigenziali adotterà per il Servizio Edilizia Privata le seguenti funzioni dirigenziali:
 - a) le procedure riguardanti le ammissibilità delle "SCIA" e delle CILA in edilizia presentate allo sportello unico per l'edilizia;
 - b) le procedure riguardanti le ammissibilità delle "SCIA" di agibilità in edilizia presentate allo sportello unico per l'edilizia;
 - c) sottoscrizione degli atti e documenti riguardanti le istanze di accesso agli atti (certificati e attestazioni di qualsiasi natura);
 - d) determinazioni di liquidazione della spesa in esecuzione di impegni di spesa già assunti afferenti al Servizio Edilizia Privata;

3) di dare atto che il coordinatore individuato nel precedente punto 2), in quanto incaricato di posizione organizzativa, è tenuto a svolgere le funzioni specificate nell'art.13 *Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, con gestione delle risorse umane e strumentali assegnate al servizio e assunzione delle responsabilità di procedimento*;

4) di dare atto che restano in ogni caso di competenza del Dirigente titolare tutte le restanti funzioni non espressamente delegate;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti", ai sensi del D.Lgs 33/2013;

6) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane dell'Ente al fine della pubblicazione sul sito web del Comune Sezione Amministrazione Trasparente.

Chioggia, 29/05/2019

Il Dirigente Settore Urbanistica
(Gianni Favaretto)
FIRMATO DIGITALMENTE