



Ufficio proponente: Museo e Archivi

DETERMINAZIONE N. 1302 DEL 21/06/2017

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione avente per oggetto:

MATERIALE PER LABORATORI DI DIDATTICA MUSEALE 2017 - LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA ZAMBONIN SRL.

L'ISTRUTTORE	IL DIRIGENTE
Ermenegildo Varagnolo	LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA Museo e Archivi (Marialisa Freguggia) FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 22/06/2017 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 22/06/2017

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Mauro Rosteghin

FIRMATO DIGITALMENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N DTMUSEO-16-2017

Ufficio proponente: Museo e Archivi
Istruttore: Ermenegildo Varagnolo
Oggetto: *MATERIALE PER LABORATORI DI DIDATTICA MUSEALE 2017 - LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA ZAMBONIN SRL.*

IL RESPONSABILE

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

visto il Decreto Sindacale n. 27 del 24/04/2015 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali.

vista la delibera giunta n. 261 del 22/12/2016 “ Area delle posizioni organizzative” ;

vista la determinazione dirigenziale n. 2559 del 30/12/2016 di conferimento dell’incarico di P.O. denominato “ cultura “ al funzionario amministrativo contabile dr.ssa Marialisa Freguggia;

vista la determinazione dirigenziale n. 2 del 5/01/2016 con cui si è delegato la dott.ssa Marialisa Freguggia , titolare di P.O., alla sottoscrizione degli atti riferiti alla gestione dirigenziale.

Richiamata la propria determinazione n. 350 del 18/02/2017 ad oggetto: “ Acquisto materiale per laboratori di didattica museale 2017 – impegno spesa “ con la quale si è provveduto ad assumere l’impegno di spesa n. 5424 di € 349,80 sul Cap. 197200 “ spese per il museo civico e museo acqueo “ del bilancio 2017 per procedere all’acquisto n. 100 aste di legno ramino tondo grezzo diametro 8 mm, lunghezza mt 2,15 da utilizzarsi nei laboratori di didattica museale.

Considerato che:

la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stato regolarmente eseguito;

la ditta fornitrice ha rimesso in data 30/04/2017 prot. com. n. 27184 del 09/06/2017 la relativa fattura n. 00004/01 per la fornitura di materiale per didattica museale di € 169,68 (IVA 22% inclusa);

dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui dall'articolo 3 della legge n. 136/20103 (dichiarazione presentata dalla ditta prot. com. 6459 del 10.02.2017);

dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta regolare;

dato atto che la fattura è soggetta all'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972,

DETERMINA

- 1) di liquidare la spesa di **€ 139,08** oltre IVA 22% **€ 30,60** per un totale di **€ 169,68** a favore dei creditori indicati;
- 2) di dare atto che sull'impegno n. 5424 del bilancio 2017 residua la somma di € 180,12;
- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT80G0503420902000000000650 - Banca Popolare di Milano);
- 4) di assolvere agli obblighi di cui all'art. 6 bis della legge n.241/1990 e agli artt. n.7 e 14 del DPR 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo all'istruttore, né in capo al responsabile di procedimento e né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
- 5) di attestare che la determinazione n. 350 del 18/02/2017, con la quale si sono impegnate le risorse oggetto della presente liquidazione, è stata pubblicata nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” - sottosezione affidamenti - sul sito web del Comune di Chioggia, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.lgs 33/2013 e dell'art.1, comma 32 della L. 190/2012;
- 6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”, sul sito web del Comune di Chioggia, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.lgs 33/2013 e dell'art.1, comma 32 della L. 190/2012;

7) di provvedere all'aggiornamento nella sezione Amministrazione Trasparente del campo somme impegnate e liquidate alla luce del presente provvedimento;

8) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

9) di dare atto del rispetto del Protocollo di Legalità.

Dati di Liquidazione

Fornitore/Erario	N. data fattura	Importo	Frazione in 12	Capitolo	Impegno N. anno	CIG/CUP
ZAMBONIN SRL VIA P.E.VENTURINI N. 139 CHIOGGIA - CF 04179900271	00004/01 30/04/2017	169,68		197200	5424 2017	ZA61D5252E

Chioggia, 20/06/2017

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA
Museo e Archivi
(Marialisa Freguggia)
FIRMATO DIGITALMENTE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PROPOSTA N DTMUSEO-16-2017

DETERMINA N. 1302 DEL 21/06/2017

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: FAVOREVOLE

Chioggia, lì 21/6/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Chioggia, lì 21/6/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.