



Ufficio proponente Museo e Archivi

**DETERMINAZIONE N. 1553 DEL 14/11/2013**

**IL DIRIGENTE**

*adotta la seguente determinazione avente per oggetto:*

*MUSEO CIVICO - ANNO 2013 - FORNITURA MATERIALE DI FERRAMENTA -  
LIQUIDAZIONE ALLA DITTA ZAMBONIN S.R.L.*

<b>L'ISTRUTTORE</b>	<b>IL DIRIGENTE</b>
Luciano Frizziero	LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA Museo e Archivi (Daria Birolo) FIRMATO DIGITALMENTE

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

FIRMATO DIGITALMENTE

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### **Premesso**

- che con determinazione dirigenziale n. 221 del 11/03/2013 si delegava il funzionario Daria Birolo, responsabile del servizio "Museo Archivio" e titolare di p.o., alla sottoscrizione degli atti monocratici riferiti alla gestione dirigenziale;
- che il Museo Civico/Museo acqueo e le proprie strutture: sale espositive, chiosco, laboratori, imbarcazioni storiche, abbisognano di costante manutenzione dei locali, degli scaffali, delle vele e che pertanto, risulta indispensabile acquistare il materiale necessario a tale scopo;
- che anche nell'ambito dell'attività di didattica rivolta alle scuole, nei percorsi di studio definiti, comprendenti più laboratori di attività pratica, vengono utilizzati materiali vari di genere "ferramenta";

considerato che si è resa necessaria, per le motivazioni evidenziate, la fornitura del seguente materiale:

- corda nylon
- barattoli pittura acrilica
- tute usa e getta
- secchi da muratore
- bacinella 50 litri
- colla vinavil
- pittura al quarzo

richiamata la Determinazione n. 331 del 03/04/2013 con la quale si sono impegnati € 2.500,00 per l'acquisto di attrezzature e materiale vario per l'attività manutentoria annuale, presso la ditta ZAMBONIN GUERRINO S.R.L. con sede in Via P. E. Venturini, n.139 – 30015 Chioggia (VE), dando atto che si sarebbe accertato, di volta in volta, che sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (Consip Spa) non si trovi la tipologia di materiali necessari;

vista la Legge 30/07/2004, n.191 e considerato che per la fornitura del sopradescritto materiale non sono attive in MePA convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge n. 488/1999 che abbiano gli stessi contenuti;

che pertanto è stato necessario effettuare una richiesta di offerta RdO n. 291813, tramite il portale MePA - CONSIP, invitando più operatori per la fornitura del materiale suindicato;

verificato che alle ore 11.31 del 17 settembre 2013, termine di scadenza della gara, non sono pervenute offerte;

considerata l'opportunità, stante la mancanza di offerte tramite le procedure MePA, e stante la necessità di detto materiale, rivolgersi presso la ditta prevalentemente utilizzata per la fornitura della minuteria necessaria per il funzionamento del museo: Ditta ZAMBONIN GUERRINO S.R.L. con sede in Via P. E. Venturini, n.139 – 30015 Chioggia (VE);

visto il preventivo Prot. Com. n. 40682 del 24/09/2013, presentato dalla Ditta ZAMBONIN GUERRINO S.R.L. ;

considerato che nel frattempo si è resa necessaria e urgente la messa in sicurezza del palco adibito agli spettacoli del chiostro, la manutenzione di alcuni faretto, supporti/vetrine delle sale espositive del museo civico; la messa in sicurezza, in attesa di un intervento definitivo e specialistico, dello storico "bragozzo" accusante infiltrazioni, attraverso l'acquisto del seguente materiale:

- dadi inox, bulloni, chiodi
- materiale elettrico: cavo multiplo, spina multipla, raccordo, pila, porta lampada, cavo adesivo t.fusibile
- materiale per strumentazione tecnica: frese, punte per trapani, dischi abrasivi
- cordame
- materiale per la protezione, guanti, mascherine,
- tondo in ramino diametro 8
- tondo in ramino diametro 6

- pittura Muralpiù casseforti
- pittura quarzo fine;

vista la fattura n. 1592/B del 22/10/2013, Prot. Com. n.48886, del 12/11/2013 della Ditta ZAMBONIN GUERRINO S.R.L. con sede in Via P. E. Venturini, n.139 – 30015 Chioggia (VE) – C.F e P.I.: 02457100275, di €. 1.728,96 (IVA 22% inclusa), comprendente tutto il materiale di cui al preventivo Prot. Com. n. 40682 del 24/09/2013 e del successivo materiale, fornito in termini di urgenza ;

***dato atto che:***

- le spese in esse indicate sono state ordinate nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente al momento dell'ordinativo;
- le prestazioni corrispondono a quanto ordinato e sono state regolarmente eseguite;
- la fattura è formalmente e fiscalmente regolare, il calcolo è esatto e il prezzo indicato corrisponde a quanto convenuto;
- che ai sensi dell'art.191 , I comma , del D.lgs 267/2000 si è provveduto a dar corso agli adempimenti relativi;

ritenuto che l'importo nella fattura indicato sia liquidabile;

che con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità dichiara che: - con la presente determinazione di incarico procedendo in modo autonomo non ci si avvale delle convenzioni gestite dalla CONSIP; - di aver rispettato delle disposizioni di cui all'art.26, comma 3 della Legge 88/1999 in quanto non sono attive al momento dell'adozione del presente provvedimento, convenzioni CONSIP che riguardino beni o servizi comparabili con quelli oggetto dell'affidamento;

acquisiti:

- la dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari: comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato Prot. 25873 del 19/06/2013;
- il CIG Z9E0921286;
- la dichiarazione sostitutiva relativa al DURC nella quale si attesta la regolarità contributiva in esecuzione L. 266/2002 e D.Lgs 276/2003;

dato atto che non è stato chiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003, trattandosi di ordinario funzionamento del museo civico; dato atto altresì che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del d.lgs n. 267/2000;

che la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile come previsto dall'art.147 bis del DLgs n.267/2000;

che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a 10.000 euro, l'Ufficio provvederà alla verifica di eventuali inadempimenti del creditore presso Equitalia Servizi S.p.A.;

visto l'art. 125 del D.P.R. 163/06;

visto il D.Lgs n.163 del 12 aprile 2006

visto l'art. 332 del D.P.R. 207/2010;

visto il Regolamento di Contabilità;

visto il D. Lgs. 267/2000, del 18 agosto 2000

visto l'art. 37 del D.lgs 33/2013

visto il comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012

visto l'art. 38 dello Statuto Comunale

visto il Regolamento per la disciplina dei contratti.

## DETERMINA

1. di dare atto delle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **di liquidare, per quanto meglio esposto in premessa, la somma complessiva di € 72896** (IVA al 22% compresa), di cui alla fattura n. 1592/B del 22/10/2013, Prot. Com. 48886 del 12/11/2013, alla Ditta ZAMBONIN GUERRINO S.R.L. con sede in Via P. E. Venturini, n. 139 – 30015 Chioggia (VE) – C.F e P.I.: 02457100275; c/o BANCA CREDITO COOPERATIVO DI PIOVE DI SACCO – C/C n.163745 IBAN: IT97T 08728 20900 000000 163745.
3. di dare atto che nulla osta all'emissione del mandato di pagamento e che la somma liquidata al precedente punto 2) è imputata al Capitolo Cap. 197200 "Spese per Museo Cvico/Museo Acqueo" del Bilancio 2013, dove figura sufficiente disponibilità, giusta Determinazione n. 331 del 03/04/2013, imp. 369/2013.
4. il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.
5. di attestare che la determinazione n. 331 del 03/04/2013, con la quale si sono impegnate le risorse oggetto della presente liquidazione, è stata pubblicata sul sito web del Comune di Chioggia.
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito web del Comune di Chioggia in adempimento del combinato disposto di cui all'art.37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art.1, comma 32, della L. 190/2012.

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D.Lgs.18/08/2000, n.267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali di cui all'art.n.151 del D.Lgs.267/2000

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile;

si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs.267/2000.

IMP. N. 80240/2013

Lì, 13/11/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Mario Veronese

**FIRMATO DIGITALMENTE**