



Ufficio proponente Cultura

ATTO DI LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO N. 390 DEL 20/06/2013

SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA, VIGILANZA E ASSISTENZA TECNICA PRESSO L'AUDITORIUM COMUNALE PER IL BIENNIO 2012-2013 - LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA AL MESE DI MAGGIO 2013.

*ALL' Ufficio della RAGIONERIA
GENERALE*

Sede

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n 253 del 13.03.2013 si delegava la dott.ssa Marialisa Freguggia, responsabile del servizio cultura-biblioteca e titolare di p.o., alla sottoscrizione degli atti monocratici riferiti alla gestione dirigenziale;

VISTO l'impegno di spesa n. 1507/2013 assunto con atto di determinazione n. 26 del 20.01.2012 per un importo di € 27.330,87, IVA inclusa, imputato al Cap. n. 201095 del Bilancio 2013, in corso di compilazione, destinato alle finalità di cui all'oggetto, al quale è stata data esecuzione da questo Servizio;

DATO ATTO che con il richiamato atto si affidava alla Cooperativa M. & C. di Chioggia il servizio di apertura e chiusura, vigilanza e assistenza tecnica presso l'auditorium comunale per il biennio 2013-2013;

ESAMINATI i seguenti documenti giustificativi delle spese di cui al dispositivo del presente provvedimento, e riscontrata la regolarità e la conformità alla qualità/quantità e prezzo di quanto è stato effettivamente ordinato, fornito, somministrato, prestato e ricevuto:

= Fattura n. 48 del 04.06.2013, prot. com.le nr. 24009 del 06.06.2013, presentata dalla Soc. Coop. M & C, V.le Mediterraneo 553 - SOTTOMARINA, relativa al mese di maggio 2013, dell'importo di € 7.381.73, IVA inclusa;

DATO ATTO che:

= il conto corrente dedicato è: Iban IT 40/Y063/4520/9090/7403/3718/57P;

= è stato assegnato il numero di CIG: 366450907E;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.191, I comma, del D.lgs 267/2000, si è provveduto a dar corso agli adempimenti relativi;
DATO ATTO che non è stato assegnato un numero di CUP in quanto trattasi di fattura relative a servizi per il normale funzionamento dell'Ente;
VERIFICATO che gli importi delle singole fatture/note di spesa ecc. rientrano nei rispettivi impegni assunti con gli atti ad esse relative, tenuto conto delle precedenti liquidazioni;
DI DARE ATTO che l'originale della fattura è depositata agli atti dell'archivio generale dell'Ente e che sono state espletate le verifiche di regolarità contributiva previste dall'art.3 del D.Lgs.14 agosto 1996, n.494 (D.U.R.C.) e successive modifiche ed integrazioni;
ACCERTATO che si è provveduto alla pubblicazione della determinazione nr. 26/2013 nel sito web del Comune;
DATO ATTO che si provvederà alla pubblicazione sul sito web del Comune del presente provvedimento di liquidazione in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge 190/2012;

che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato esprime parere favore in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del d.lgs n.267/2000;

che la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile, come previsto dall'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;

VISTI:

= l'art. 107, 184 e 191 del d.lgs n. 267/2000;
= il regolamento di contabilità;
= l'art. 37 del D.lgs 33 del 14.03.2013 che dispone in ordine agli obblighi di pubblicità in materia di lavori pubblici, servizi e forniture;
= il comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012;

DETERMINA

di dare atto delle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di liquidare alla Soc. Coop. MC, V.le Mediterraneo 553 - Chioggia, la somma di €. 7.381,73, IVA inclusa, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per l'esecuzione di quanto riportato in premessa e con riferimento all'impegno assunto con il provvedimento richiamato in narrativa;

di dare atto che la somma liquidata al precedente punto I è imputata al Cap. n. 201095 del Bilancio 2013, in corso di compilazione, giusto impegno n. 1507/2013 assunto con provvedimento in data 20.01.2012 dell'organo indicato in narrativa;

di attestare con la presente il rispetto delle norme vigenti in materia di contributi delle P.A. ed, in particolare, l'art. 4, comma 6 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L. 7/8/12, n. 135 (divieto di erogare contributi a soggetti che effettuano servizi per conto del Comune)";

di dare atto che il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

L'ISTRUTTORE	IL DIRIGENTE
Rudi Vido	LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA Cultura (Marialisa Freguggia) FIRMATO DIGITALMENTE