



Ufficio proponente Museo e Archivi

**DETERMINAZIONE N. 1762 DEL 09/12/2013**

**IL DIRIGENTE**

*adotta la seguente determinazione avente per oggetto:*

*ARCHIVIO STORICO - SMALTIMENTO MATERIALE DI SCARTO (ANNI 1934 - 2011) -  
LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA SOCIETA' VERITAS S.P.A. ANNO 2013.*

<b>L'ISTRUTTORE</b>	<b>IL DIRIGENTE</b>
Luciano Frizziero	LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA Museo e Archivi (Daria Birolo) FIRMATO DIGITALMENTE

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

FIRMATO DIGITALMENTE

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 221 del 11/03/2013 si delegava il funzionario Daria Birolo, responsabile del servizio “Museo Archivio” e titolare di p.o., alla sottoscrizione degli atti monocratici riferiti alla gestione dirigenziale;

vista la Determinazione n. 1072 del 07/10/2013, imp. 907/2013, con la quale si sono impegnati €709.50 (IVA 10% inclusa) per lo smaltimento di materiale di scarto (anni 1934 – 2011) dell’Archivio storico, servizio affidato alla Società VERITAS S.p.A., con sede in Sestiere di Santa Croce, 489 – 30135 VENEZIA – C.F. 03341820276 – Sez. Unità locale di Chioggia ;

vista la nota, conservata agli atti d’ufficio, prot. 69759 del 31/10/2013, di VERITAS S.p.A - sez. Unità locale di Chioggia, prot. Com. n. 47105 del 31/10/2013, con la quale si attesta che in data 23.10.2013, sono stati ritirati presso l’Archivio comunale di Campo Marconi, 1, Kg. 840 di rifiuti cartacei “che sono poi stati destinati a triturazione presso l’impianto della Ditta Trevisan Srl” ;

visto il verbale prot.n.46210/2013 delle operazioni di smaltimento della documentazione autorizzata allo scarto, sottoscritto dal funzionario delegato dell’archivio comunale, con il quale si attesta la regolarità delle operazioni avvenute in presenza dello stesso;

vista la fattura, documento n. 1300/7200000679 del 31/10/2013, Prot. Com. n.51656, del 22/11/2013, allegata al presente Atto, della Ditta VERITAS S.p.A., di € 709.50 (IVA 10% inclusa;

### ***dato atto che:***

- le spese in esse indicate sono state ordinate nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente al momento dell’ordinativo;
- le prestazioni corrispondono a quanto ordinato e sono state regolarmente eseguite;
- la fattura è formalmente e fiscalmente regolare, il calcolo è esatto e il prezzo indicato corrisponde a quanto convenuto;
- che ai sensi dell’art.191 , I comma , del D.lgs 267/2000 si è provveduto a dar corso agli adempimenti relativi;

ritenuto che l’importo nella fattura indicato sia liquidabile;

dato atto che sono stati acquisiti:

- la dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari: comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato, Prot. 52844 del 28/11/2013; visto il CIG: Z1A0B0B503;
- il DURC, Prot. Com. n. 48287 del 08/11/2013, nel quale si attesta la regolarità contributiva in esecuzione L. 266/2002 e D.Lgs 276/2003;

tenuto conto che per la presente spesa non si è richiesto il CUP, in quanto trattasi di fornitura effettuata per il normale funzionamento del servizio, non inserito nell’ambito di un investimento pubblico;

dato atto altresì che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell’azione amministrativa come previsto dall’art. 147 bis del d.lgs n. 267/2000; che la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell’acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile come previsto dall’art.147 bis del DLgs n.267/2000;

che ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a 10.000 euro, l'Ufficio provvederà alla verifica di eventuali inadempimenti del creditore presso Equitalia Servizi S.p.A.;

VISTO l'art. 107, 184 e 191 del .d.lgs n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs n.163 del 12 aprile 2006

VISTO l'art. 332 del D.P.R. 207/2010;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, del 18 agosto 2000

VISTO l'art. 37 del D.lgs 33/2013

VISTO il comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012

VISTO l'art. 38 dello Statuto Comunale

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti.

### DETERMINA

1. Di dare atto delle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare, per quanto meglio esposto in premessa, la somma complessiva €709.50** (IVA 10% compresa), di cui alla fattura documento n. 1300/7200000679 del 31/10/2013, Prot. Com. n.51656, del 22/11/2013, alla Ditta Società VERITAS S.p.A., con sede in Sestriere di Santa Croce, 489 – 30135 VENEZIA – C.F e P. IVA R.I. Venezia: **03341820276; c/o UNICREDIT S.p.A. – Filiale Operativa Milano - C/C IBAN€48D 0200809432000005079815.**
3. Di dare atto che nulla osta all'emissione del mandato di pagamento e che la somma liquidata al precedente punto 2) di € 709.50 (IVA 10 % inclusa), è da imputare al capitolo 129100 "Riordino Archivio Antico" del Bilancio 2013 dove esiste sufficiente disponibilità, giusta Det. 1072 del 07/10/2013 – imp. 907/2013.
4. Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.
5. Di attestare che la determinazione n. 1072 del 07/10/2013, con la quale si sono impegnate le risorse oggetto della presente liquidazione, è stata pubblicata sul sito web del Comune di Chioggia.
6. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito web del Comune di Chioggia in adempimento del combinato disposto di cui all'art.37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art.1, comma 32, della L. 190/2012.

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D.Lgs.18/08/2000, n.267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali di cui all'art.n.151 del D.Lgs.267/2000

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile;

si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs.267/2000.

IMP. N. 907/2013

Lì, 7/12/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Mario Veronese

**FIRMATO DIGITALMENTE**